

DETERMINA DIRIGENZIALE

DIREZIONE CENTRALE - AREA TECNICA

N° 1629 del 18/10/2023

Oggetto:	DETERMINA DI AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI DUE SEDUTE ERGONOMICHE DA UFFICIO PER L'AREA TECNICA. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D.LGS. N° 36/2023 ALLA DITTA CITY OFFICE S.R.L.S. DI PESCARA – CIG Z0A3CD175F
-----------------	--

Estensore	Emanuela Scamosci
Responsabile del Procedimento	Emanuela Scamosci
Posizione Organizzativa	Francesco Chiavaroli

IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO che:

- con L.R. n° 64/1998 e s.m.i. è stata istituita l'Agenda Regionale per la Tutela dell'Ambiente - ARTA Abruzzo;
- con Deliberazione G.R. n° 2532/1999 è stata costituita la suddetta Agenzia con sede legale in Pescara;
- con Deliberazione G.R. n° 689/2013 è stato approvato il Regolamento Generale dell'ARTA Abruzzo;

PRESO ATTO della necessità di sostituire due sedute relative a postazioni di lavoro presso l'Area Tecnica (come da richieste di acquisto che si allegano alla presente e ne costituisce parte integrante) in quanto risultano notevolmente usurate e con le ruote non più funzionanti;

CONSIDERATO che la presente spesa, anche per motivi di sicurezza, riveste carattere di urgenza;

RITENUTO opportuno svolgere una indagine di mercato interpellando alcune ditte presenti in zona al fine di acquisire la disponibilità a fornire il prodotto e la spesa occorrente per l'acquisto;

VISTE le richieste di preventivo inviate tramite mail ai seguenti operatori economici:

- BLU PAPER di Chieti Scalo;
- COMEL di Villa Raspa di Spoltore (PE);
- SOLUZIONE UFFICIO di Pescara;
- STYLOFFICE di Miglianico (CH);

PRESO ATTO che solo due ditte hanno inviato la propria offerta e precisamente:

- SOLUZIONE UFFICIO, con preventivo acquisito al prot. ARTA n° 39699/2023 (che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante);
- CITY OFFICE, referente commerciale di zona della COMEL, con preventivo acquisito al prot. ARTA n° 41354/2023 (che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante);

DATO ATTO che SOLUZIONE UFFICIO ha proposto la seduta ergonomica con braccioli Buffetti Air Synchro 2.0 al costo di € 280,00 cad. (totale € 560,00 + IVA, comprese le spese di consegna) mentre CITY OFFICE ha offerto la seduta ergonomica con braccioli regolabili in altezza King N 02 al prezzo di € 155,50 cad. (totale € 331,00 + IVA, comprese le spese di consegna pari ad € 20,00);

CONSIDERATA CONGRUA l'offerta inviata dalla ditta CITY OFFICE s.r.l.s. di Pescara in quanto la seduta ergonomica proposta, alla luce delle informazioni tecniche riportate nella scheda del prodotto, è ritenuta idonea per le esigenze di lavoro dell'Area Tecnica ed il prezzo risulta inferiore rispetto al modello presentato



dall'altro operatore economico;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n° 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n° 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (pubblicato sulla G.U. n° 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n° 12), entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace a decorrere dal 1° luglio 2023 secondo quanto stabilito dall'art. 229 del Decreto medesimo;

VISTI altresì gli Allegati al D.Lgs. n° 36/2023 che sostituiscono ogni altra fonte attuativa della precedente disciplina, cioè gli Allegati al D.Lgs. n° 50/2016, le Linee Guida ANAC e i Regolamenti emanati in attuazione al precedente codice;

CONSIDERATO quanto disposto dalla Parte III, Titolo I (Stazioni appaltanti), art. 62 comma 1 e comma 6 (Stazioni appaltanti non qualificate) del D.Lgs. n° 36/2023;

CONSIDERATO altresì quanto disposto dall'Allegato I.1 “Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti”;

DATO ATTO che l'importo della presente fornitura è inferiore a 140.000 euro nella fattispecie si può procedere mediante un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs. n° 36/2023;

CONSIDERATO che, essendo la fornitura in oggetto inferiore a 140.000 euro, non è obbligatoria la qualificazione prevista dagli artt. 62 e 63 del suddetto Decreto;

DATO ATTO, inoltre, che per forniture di importo inferiore a 5.000 euro non è obbligatorio l'approvvigionamento tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 130 della Legge n° 145/2018 che ha apportato modifiche all'art. 1 comma 450 della Legge n° 296/2006;

ACCERTATA l'inesistenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 Co.2 del Dlgs 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n° 36/2023, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

RITENUTO di non effettuare la suddivisione in lotti di cui all'art. 58 del citato decreto 36/2023 in quanto non funzionale al servizio oggetto della presente determinazione;

VISTO l'art. 15 (Responsabile unico del progetto - RUP) commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n° 36/2023;



RILEVATA l'esigenza della fornitura sopra descritta in quanto attiene a dotazioni d'ufficio per l'Area Tecnica necessarie per ottimizzare, anche dal punto di vista della sicurezza, le postazioni di lavoro;

PRESO ATTO che l'operatore economico ha reso la dichiarazione (che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante) relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. n° 36/2023, come previsto dall'art. 52 comma 1 del Decreto stesso;

EVIDENZIATO che il predetto documento contiene:

- la dichiarazione relativa all'iscrizione presso la C.C.I.A.A. di Pescara-Chieti, codice attività 46.65 "Commercio all'ingrosso di mobili per ufficio";
- la dichiarazione in merito all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n° 165/2001;

ACQUISITO il DURC della ditta CITY OFFICE s.r.l.s., numero protocollo INPS_36498144 con scadenza il 18/10/2023, che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni nell'apposita sezione della piattaforma ANAC relativa agli operatori economici, come da documentazione presente agli atti;

RITENUTO, per tutte le motivazioni sopra riportate, di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs. n° 36/2023 alla ditta CITY OFFICE s.r.l.s. - P. IVA 02093310684 per la fornitura di n° 2 sedute ergonomiche da ufficio per l'Area Tecnica (mod. King N 02 + FF) per un importo complessivo pari ad € 403,82 al lordo di IVA;

CONSIDERATO che si provvederà a formalizzare l'accettazione del preventivo e l'effettuazione della fornitura richiesta mediante successivo Ordine di Acquisto, inviato da questa Agenzia all'operatore economico tramite PEC, sul quale verranno indicati anche i colori scelti per le sedute;

DATO ATTO che trattasi di acquisto non soggetto all'obbligo di programmazione triennale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n° 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50 comma 1 la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del Decreto medesimo;

RITENUTO, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n° 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della fornitura in parola in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, vista la consolidata e riconosciuta affidabilità tecnica ed economica della ditta fornitrice;



DATO ATTO che da accertamenti condotti non è stata riscontrata l'esistenza di rischi da interferenza nell'espletamento della fornitura in oggetto e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008, per cui di conseguenza non sussistono costi per la sicurezza;

DATO ATTO dell'inesistenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse da parte del RUP e del firmatario del presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento di questa Agenzia e dalla normativa anticorruzione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 5 del 20/1/2023 di adozione del Bilancio di Previsione 2023-2025 di ARTA Abruzzo;

DATO ATTO che, ai sensi della vigente normativa, con D.G.R. n° 160 del 24/3/2023 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione ARTA 2023-2025;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 72 del 30/6/2023 di adozione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 94 del 13/9/2023 di adozione della seconda variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;

DATO ATTO che l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n° 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n° 633/1972, estende l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1 comma 2 della Legge 31 dicembre 2009 n° 196: *“per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)...”*;

CHE, pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2017 anche le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente sono ora incluse fra i soggetti che applicano il regime della scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali è emessa fattura, comprese le fatture relative a compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte;

RICHIAMATA la Legge n° 96/2017, di conversione del D.L. n° 50/2017, e vista la circolare esplicativa n° 27 del 7/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa;

VISTA la Determina Dirigenziale dell'Area Amministrativa n° 84 del 1/2/2023 avente ad oggetto “Assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili delle Strutture per l'anno 2023”;

PRESO ATTO della relativa tabella allegata alla stessa con il dettaglio degli impegni caricati sul bilancio 2023, distinti per Struttura di assegnazione, sui quali attraverso



apposite determine di sub-impegno è possibile effettuare gli acquisti per l'anno in corso;

RITENUTO di provvedere a sub-impegnare la somma complessiva di cui trattasi pari ad € 403,82 (al lordo di IVA) al Capitolo di spesa n° 09.02.2.02.613.0 denominato "Altre spese di investimento" del bilancio finanziario 2023, giusto impegno contabile n° 2023/1/190/1, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

TENUTO CONTO che l'importo dell'IVA della spesa suindicata pari ad € 72,82 sarà versata da ARTA Abruzzo in base alla vigente normativa fiscale;

VISTA la normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori / forniture / servizi al fine di prevenire infiltrazioni criminali, la quale stabilisce che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante stessa;

TUTTO CIO' premesso

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs. n° 36/2023 alla ditta CITY OFFICE s.r.l.s., con sede legale a Pescara in via del Concilio n° 24 - P. IVA 02093310684, la fornitura di n° 2 sedute ergonomiche da ufficio per l'Area Tecnica (mod. King N 02 + FF) come meglio specificato nel preventivo di spesa acquisito al prot. ARTA n° 41354/2023;
- 3) **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n° 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto la dr.ssa Emanuela Scamosci, Dirigente di Sezione dell'Area Tecnica ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 commi 1 e 2 dell'Allegato I.2 (Attività del RUP) del suddetto Decreto;
- 4) **DI STABILIRE** che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza;
- 5) **DI SUB-IMPEGNARE** allo scopo suindicato la somma complessiva di € 403,82 (al lordo di IVA) all'impegno contabile n° 2023/1/190/1 del capitolo 09.02.2.02.613.0 denominato "Altre spese di investimento" del bilancio finanziario 2023, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- 6) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della normativa vigente, il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'ANAC per la fornitura in oggetto è il seguente: CIG



Z0A3CD175F;

- 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista;
- 8) **DI PROVVEDERE** a formalizzare l'accettazione del preventivo e l'effettuazione della fornitura richiesta mediante successivo Ordine di Acquisto inviato da questa Agenzia all'operatore economico tramite PEC;
- 9) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto privo dei relativi allegati, al fine di evitare la diffusione di dati sensibili, sul sito web istituzionale di ARTA Abruzzo nella sezione Amministrazione Trasparente secondo le vigenti disposizioni.

Data, 18/10/2023

Il Direttore dell'Area Tecnica
CHIAVAROLI FRANCESCO / InfoCamere S.C.p.A.

