

RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2021 ARTA ABRUZZO

L'art. 10, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 150/2009” Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” individua nel Piano della performance il documento attraverso il quale gli Enti della Pubblica Amministrazione, ivi comprese le Agenzie Regionali per la Protezione dell’Ambiente, consolidano e razionalizzano una serie di strumenti di pianificazione, di documentazione e di rendicontazione.

Il Piano della performance:

- è un documento programmatico, con orizzonte temporale triennale;
- è adottato in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
- dà compimento alla fase di pianificazione del Ciclo di Gestione della Performance.

Esso individua:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
- gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance di ciascuna struttura (Performance organizzativa).

Con la delibera di Giunta Regionale n. 609 del 07.08.18 è stato emanato il “Documento di Ricognizione della disciplina e delle modalità attuative delle procedure inerenti il Ciclo Performance negli Enti Strumentali della Regione Abruzzo di cui alla D.G.R. 199/2016 – Direttive inerenti il ciclo performance negli Enti Strumentali – approvazione”.

Successivamente con la delibera di Giunta Regionale n. 621 del 14.10.20 è stato emanato il “Documento di ricognizione della disciplina e delle modalità attuative delle procedure inerenti il Ciclo Performance negli Enti Strumentali della Regione Abruzzo - Direttive inerenti il ciclo performance negli Enti Strumentali, approvato con D.G.R. n. 609 del 7.08.2018. Integrazioni”.

In seguito, con la delibera di Giunta Regionale n. 741 del 19.11.21 è stato adottato l’ulteriore atto “Approvazione Documento di Ricognizione della disciplina e delle modalità attuative delle procedure inerenti al Ciclo Performance negli Enti Strumentali della Regione Abruzzo – Direttive inerenti al Ciclo Performance negli Enti Strumentali – aggiornamento”.

OBIETTIVI ASSEGNATI DALLA REGIONE ABRUZZO AL DIRETTORE GENERALE DI ARTA ABRUZZO

Con nota n. 31086 del 28/01/2021, acquisita al protocollo all’Agenzia in pari data al n. 3866, il Dipartimento Territorio e Ambiente della Regione Abruzzo ha trasmesso la Scheda degli obiettivi strategici e operativi di ARTA, Piano delle prestazioni 2021-2023. Annualità 2021, che risultano come di seguito elencati:

- **Obiettivo 1:** “Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)”

Indicatore di risultato e target: Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti (entro il 31.12.2021).

- **Obiettivo 2:** “Aggiornamento ed adeguamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance”
 Indicatore di risultato e target: Adozione nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance (entro il 31.12.2021).
- **Obiettivo 3:** “Progetto di innovazione tecnologica per utilizzo droni per attività di controllo, monitoraggio e vigilanza ambientale”
 Indicatore di risultato e target: n. 1 attività ambientale con utilizzo di droni (entro il 31.12.2021).
- **Obiettivo 4:** “Attivazione del piano "Abruzzo regione del benessere" (L.R. 31/2020)”
 Indicatore di risultato e target: Acquisizione e allestimento nuovo mezzo mobile Ambiente e Benessere (entro il 31.12.2021).
- **Obiettivo 5:** “Revisione dati ambientali su sito internet di ARTA finalizzata ad una maggiore consultabilità da parte dei cittadini sia per la qualità che per la quantità delle informazioni disponibili nonché all'adeguamento come punto di accesso al Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente”
 Indicatore di risultato e target: Pubblicazione e fruizione dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21).

LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA IN ARTA ABRUZZO

In ARTA i soggetti preposti al controllo e alla prevenzione della corruzione sono: il Responsabile per la prevenzione della corruzione; i Referenti per la prevenzione della corruzione; i dirigenti ed i responsabili degli uffici. Tali soggetti, oltre ad avere ognuno specifici compiti, hanno innanzitutto l'onere di vigilare sul corretto comportamento dei dipendenti in relazione a quanto indicato nel Codice di Comportamento e nel Piano di Prevenzione della Corruzione.

Inoltre, tutto il personale è obbligatoriamente coinvolto nel processo di responsabilizzazione.

La disciplina relativa alla formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione è contenuta nel Piano annuale di formazione, all'interno del quale, su indicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione, sono stati individuati anche i dipendenti da inserire nei programmi di formazione in materia di prevenzione della corruzione, gli strumenti e i canali di erogazione della formazione, la quantificazione delle iniziative di formazione specificamente dedicate alla materia della prevenzione della corruzione e le modalità di verifica dell'attuazione delle iniziative formative.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto entro il 31/03/2021 la relazione annuale relativa all'attuazione del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione (PTPC) anno 2020, che è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia.

I Referenti per la prevenzione della corruzione e i dirigenti hanno dato sostanzialmente attuazione alle misure previste nel PTPC.

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato, invece, approvato con delibera del Direttore Generale n. 48 del 30.03.2021.

Viene ribadito che la trasparenza costituisce strumento di prevenzione e contrasto della corruzione ed è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Considerato che il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali - decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, ne deriva che l'attività di pubblicazione dei dati sul sito web per finalità di trasparenza, anche se effettuata in presenza di idoneo presupposto normativo, deve avvenire nel rispetto di tutti i principi applicabili al trattamento dei dati personali contenuti all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679, quali quelli di liceità, correttezza e trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza tenendo anche conto del principio di “responsabilizzazione” del titolare del trattamento.

L'Agenzia ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 33/2013.

Il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza è l'avv. Elisa Calvisi, nominato con delibera del Direttore Generale n. 147 del 10/11/2021.

In data 31.05.20, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha attestato l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

Il PTPCT è stato pubblicato sul sito internet dell'Agenzia in data 30.03.21 e con nota n. 16077 del 01.04.21 ne è stata data notizia a tutto il personale. Il PTPCT e il Codice di Comportamento (approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 58 del 24/06/2015) è stato consegnato a tutti i dipendenti assunti nel corso del 2021.

Inoltre, il Codice di comportamento dell'Agenzia è stato inviato anche alle ditte fornitrici di servizi con cui l'ARTA Abruzzo ha rapporti, affinché potessero provvedere a consegnarlo ai loro dipendenti e collaboratori.

Si è proceduto all'informazione ed alla formazione di tutti i dipendenti in merito al contenuto del PTPCT e ai relativi adempimenti.

OBIETTIVI ASSEGNATI DAL DIRETTORE GENERALE DI ARTA ABRUZZO ALLE PROPRIE STRUTTURE (PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ARTA ABRUZZO)

Con Delibera del Direttore Generale n. 45 del 23.03.21 “Ciclo di gestione della performance. Assegnazione degli obiettivi anno 2021 ai direttori e ai dirigenti di Arta Abruzzo – Piano delle prestazioni” è stato approvato il documento finale dei n. 24 obiettivi della performance anno 2021 dell'Agenzia con le relative n. 8 schede degli obiettivi anno 2021 per ogni Centro di Responsabilità dell'Agenzia.

Nel corso della riunione del Comitato Tecnico del 27.08.21 i Direttori di ARTA hanno discusso e approvato alcune modifiche al documento degli obiettivi della Performance anno 2021 dell'Agenzia.

Per gli obiettivi assegnati al Distretto di Pescara è stata approvata la seguente modifica:

- Obiettivo 3: Accreditamento prove nelle acque destinate al consumo umano: Torbidità, Cianuri, Ioduri e Nitriti (entro il 31.12.21),

modificato in: Accreditamento prove acque destinate al consumo umano Torbidità, Cianuri, Floruri e Nitriti (entro il 31.12.21).

Per il Distretto di L'Aquila, invece, viene accordata la seguente modifica e precisazione:

- Obiettivo 7: Accreditamento prove acque destinate al consumo umano: IPA, ossidabilità, nitriti e fluoruri (entro il 31.12.21),

modificato in: Accreditamento prove acque destinate al consumo umano: ossidabilità, nitriti e fluoruri (entro il 31.12.21);

- Obiettivo 2: Progetto di innovazione tecnologica - Utilizzo droni per n. 1 attività ambientale (entro il 31.12.21),

precisazione della data del 30.09.2021 indicata nel Piano degli obiettivi sotto la voce "Fine attività", con quella del 31.12.2021 quale mero refuso di battitura.

Con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 124 del 23.09.21 sono state quindi approvate le modifiche degli obiettivi anno 2021 dei Distretti di L'Aquila e di Pescara.

Infine, preso atto che a seguito di incontri con le ASL abruzzesi di competenza è stato concordato di non effettuare più la determinazione degli "Antiparassitari" nelle prove di verifica delle acque destinate al consumo umano, con deliberazione del Direttore Generale n. 135 del 07.10.21 si è reso necessario approvare anche la seguente modifica:

- Obiettivo 4: Accreditamento prove acque destinate al consumo umano: Boro, Cadmio, Cromo, Rame, Ferro, Mercurio, Selenio, Cloruro vinile, Antiparassitari (entro il 31.12.21) ,

modificato in: Accreditamento prove acque destinate al consumo umano: Boro, Cadmio, Cromo, Rame, Ferro, Mercurio, Selenio, Cloruro vinile, Alluminio, Antimonio e Vanadio (entro il 31.12.21).

Con nota prot. n. 42527 del 31/08/2021 l'Agenzia ha poi provveduto ad attivare il monitoraggio per la verifica dell'andamento delle attività e dello stato di attuazione degli obiettivi della performance.

Di seguito si relaziona in ordine all'attività svolta per gli obiettivi assegnati ai n. 8 Centri di Responsabilità dell'Agenzia:

1. Staff Direzione Generale
2. Area Amministrativa
3. Area Tecnica
4. Distretto di Chieti
5. Distretto di L'Aquila
6. Distretto di Pescara
7. Distretto di Teramo
8. Distretto di San Salvo.

1. Obiettivi specifici Staff Direzione Generale

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Con mail del 24.12.21 il gruppo di lavoro all'uopo costituito ha trasmesso la documentazione relativa alla mappatura dei processi delle Strutture di Arta Abruzzo prodotta per analizzare tutti i processi assegnati agli uffici e alle Sezioni, tenendo conto dei nuovi assetti organizzativi dettati dalle delibere di riorganizzazione emanate dal Direttore Generale nel corso dell'anno 2021.

La mappatura dei processi delle singole Strutture di ARTA è stata impostata con l'identificazione dei processi e la descrizione delle modalità di svolgimento degli stessi con riferimento ai seguenti elementi:

- competenze dell'Ufficio
- breve descrizione del processo
- elementi in ingresso che innescano il processo (Input);
- risultato atteso del processo (Output);
- sequenza di attività che consente di raggiungere l'output (Attività);
- tempi di svolgimento del processo e delle sue attività (se certi e/o conosciuti, anche in base a previsioni legislative o regolamentari);
- vincoli del processo (condizioni da rispettare nello svolgimento del processo in base a previsioni legislative o regolamentari);
- risorse del processo (risorse finanziarie e umane necessarie, se agevolmente e oggettivamente individuabili);
- interrelazione tra i processi;
- criticità del processo.

La Sezione ha poi rivisto e aggiornato la Sezione Amministrazione Trasparente. Il contenuto dei singoli obblighi di pubblicazione e l'iter del flusso informativo sono stati illustrati nella riunione dei Direttori e dei Referenti per il sito internet del 16.09.21, come da decisione del Comitato Tecnico del 27.08.21.

Inoltre, è stata predisposta, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013, la nuova Tabella dei Responsabili della comunicazione dei dati ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale di Arta Abruzzo – Sezione Amministrazione trasparente, con l'evidenziazione dei seguenti campi:

- Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie);
- Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati);
- Riferimento normativo;
- Denominazione del singolo obbligo;
- Contenuti dell'obbligo;
- Tempo di pubblicazione/Aggiornamento;
- Responsabili della comunicazione dei dati.

Ai fini degli adempimenti di legge, i Responsabili della comunicazione dei dati sono tenuti, in conformità alla modalità organizzativa di ARTA Abruzzo, a trasmettere via mail i dati oggetto di pubblicazione.

Tutti i dipendenti hanno partecipato ai corsi di formazione obbligatoria.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Adozione nuovo Sistema di misurazione e valutazione delle performance (entro il 31.12.21)

Per la realizzazione dell'obiettivo è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro che ha predisposto la bozza del nuovo Protocollo applicativo del Sistema premiante.

In data 22.12.21 la delegazione di parte datoriale e i referenti delle segreterie dei sindacati del Comparto e della Dirigenza e i componenti RSU dell'Agenzia hanno siglato il nuovo Protocollo applicativo per la gestione del Sistema Premiante Aziendale Area Dirigenza e Area Comparto.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 173 del 29/12/2021 è stato preso atto dei protocolli applicativi dell'area del comparto e dell'area della dirigenza dei dipendenti ARTA.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Predisposizione Regolamento lavoro agile (entro il 31.12.21)

La Struttura ha partecipato alle attività di uno specifico gruppo di lavoro, che ha predisposto la proposta di Regolamento lavoro agile.

Successivamente all'acquisizione delle osservazioni formulate dall'OPI e del CUG di Arta Abruzzo, in data 17/12/2021 in sede di trattativa delle delegazioni trattanti, le OO.SS e la RSU sono addivenute all'approvazione dello schema di Regolamento.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 174 del 30.12.21 è stato approvato il Regolamento del lavoro agile di ARTA Abruzzo

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

2. Obiettivi specifici Area Amministrativa

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

La Struttura ha partecipato alle attività del gruppo di lavoro all'uopo costituito. Con mail del 24.12.21 il gruppo di lavoro ha trasmesso la documentazione relativa alla mappatura dei processi delle Strutture di Arta Abruzzo prodotta per analizzare tutti i processi assegnati agli uffici e alle Sezioni, tenendo conto dei nuovi assetti organizzativi dettati dalle delibere di riorganizzazione emanate dal Direttore Generale nel corso dell'anno 2021.

Tutti i dipendenti hanno partecipato ai corsi di formazione obbligatoria.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Adozione nuovo Sistema di misurazione e valutazione delle performance (entro il 31.12.21)

La Struttura ha partecipato alle attività di uno specifico gruppo di lavoro, che ha predisposto la bozza del nuovo Protocollo applicativo del Sistema premiante.

In data 22.12.21 la delegazione di parte datoriale e i referenti delle segreterie dei sindacati del Comparto e della Dirigenza e i componenti RSU dell'Agenzia hanno siglato il nuovo Protocollo applicativo per la gestione del Sistema Premiante Aziendale Area Dirigenza e Area Comparto.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 173 del 29/12/2021 è stato preso atto dei protocolli applicativi dell'area del comparto e dell'area della dirigenza dei dipendenti ARTA.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Progetto di innovazione tecnologica - Utilizzo droni per n. 1 attività ambientale (entro il 31.12.21)

L'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 151 del 17.12.2020 ha approvato il progetto "Le Aquile", che prevede l'utilizzo dei droni in ambito ambientale per varie finalità, tra cui la verifica dell'integrità dei tetti in amianto, in caso di incendi o altre emergenze ambientali, per il controllo sui fiumi, per il monitoraggio delle discariche, per l'analisi della salute delle piante, per l'integrazione del monitoraggio della qualità dell'aria, per il controllo del Covid-19, per la mappatura dello stato di erosione della costa. Con determina dirigenziale n. 2033/2020 si è proceduto all'affidamento diretto per la fornitura di n. 2 droni, comprensiva di accessori e di addestramento del personale tecnico in ambienti critici per lo svolgimento di attività di controllo, monitoraggio e vigilanza ambientale.

Con determina dirigenziale n. 1012 del 29.06.2021 si è proceduto, inoltre, all'acquisto di una fornitura di prima riparazione/sostituzione e ad un'assicurazione Kasco per i due droni.

L'addestramento dei due dipendenti individuati per l'uso degli strumenti è avvenuto mediante partecipazione ad un corso di abilitazione di livello A1/A2/A3 con rilascio del "Certificato di competenza Pilota remoto".

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Attivazione del piano "Abruzzo regione del benessere" – Acquisizione e allestimento nuovo mezzo mobile (entro il 31.12.21)

L'Agenzia ha preliminarmente realizzato la progettazione del mezzo mobile, in funzione delle esigenze connesse alla realizzazione del Piano "Abruzzo regione del benessere". Con determina dirigenziale n. 841 del 24.05.2021 si è proceduto all'acquisto di un furgone Iveco Daily con trattativa diretta sul Mepa.

E' stata poi avviata un'indagine di mercato per l'assegnazione della fornitura di allestimento del mezzo, previa l'acquisizione di n. 2 preventivi da ditte specializzate (determina dirigenziale n. 1715 del 17/11/2021).

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Predisposizione Regolamento lavoro agile (entro il 31.12.21)

Per la realizzazione dell'obiettivo è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro che ha approfondito la tematica dal punto di vista normativo ed ha elaborato la proposta organizzandosi in sottogruppi e discutendo il lavoro in fieri, in varie riunioni tenutesi il 9 e il 27 settembre, il 3 novembre e il 2 dicembre; la proposta è stata varie volte modificata, in considerazione della ultima versione elaborata deliberazione del Direttore Generale n. 174 del 30.12.21.

Sono state acquisite le osservazioni prevenute da Comitato Tecnico, OPI, CUG e organizzazioni sindacali presenti in ARTA Abruzzo; in data 17/12/2021 anche le OO.SS. e le RSU in sede di trattativa con la delegazione di parte datoriale trattante, hanno discusso e approvato lo schema di Regolamento.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 6: Aggiornamento e Revisione Procedura Gestionale acquisti (PG04) (entro il 31.12.21)

In data 30 marzo 2021 il referente Organizzativo dei Processi ARTA Abruzzo e referente dei sistemi Qualità e Accreditamento del Distretto Provinciale di Pescara ha trasmesso la GM 05 "Gestione del Macroprocesso approvvigionamento, logistica e infrastrutture" ai fini di una verifica amministrativa. Il documento,

opportunamente modificato e firmato, è stato rinviato in data 24 maggio 2021 alla struttura competente che ha provveduto alla distribuzione. Successivamente, in data 19 agosto 2021 il referente Organizzativo dei Processi ARTA Abruzzo ha trasmesso anche i documenti che completano il Macroprocesso GM 05 “Gestione Approvvigionamenti, logistica e infrastrutture”, composto dai seguenti moduli: IP 05 01 Rev0 Processo di gestione approvvigionamento, IO 05 01 Rev0 Gestione cassa economale, IO 0 02 Rev0 Qualifica fornitori, IO 05 03 Rev0 Gestione magazzino, IO 05 04 Rev0 Inventariazione beni mobili, IO 05 05 Rev0 Gestione autoveicoli, IO 05 06 Rev0 Gestione dei rifiuti speciali, IO 05 07 Rev0 Gestione dei rifiuti urbani e assimilabili.

Il documento, oggetto di un’attenta revisione da parte del Gruppo di Lavoro composto da n. 4 unità di personale della Direzione Amministrativa è stato distribuito dalla struttura competente in data 19 agosto 2021.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

3. Obiettivi specifici Area Tecnica

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall’O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Come attività proprie dell’Area Tecnica, relativamente alla formazione del personale, sono state svolte le attività formative di seguito elencate, inserite nel Piano Aziendale della Formazione su richiesta del Responsabile del PTPCT:

a) organizzazione dell’evento formativo in modalità FAD dal titolo “Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2021-2023 di ARTA Abruzzo”, articolato in 8 edizioni, di 4 ore ciascuna e che ha interessato tutto il personale ARTA. Sono state accreditate ECM due edizioni: ogni partecipante ha acquisito 4 crediti formativi ECM dopo il superamento del test di verifica finale.

b) organizzazione dell’evento formativo in modalità FAD dal titolo “Legge 6.11.2012 n. 190 e PTPCT ARTA triennio 2020-2022. Criteri e modalità per la rotazione ordinaria e straordinaria del personale”, rivolto a Dirigenti, Incaricati di Funzione e personale sanitario ECM e articolato in 3 edizioni da 4 ore ciascuna, per un totale di 53 dipendenti coinvolti. Sono state accreditate ECM due edizioni: ogni partecipante ha acquisito 4 crediti formativi ECM dopo il superamento del test di verifica finale.

Essendo entrambi i corsi in modalità a distanza, tutto il materiale (programma, link collegamento, test di verifica, questionario di gradimento, attestati, dati per piattaforma ECM) è stato condiviso tramite e-mail.

Uno specifico gruppo di lavoro interno ha preso inoltre visione delle scadenze degli obiettivi 2021 previsti dal PTPCT 2021 – 2023, di cui alla Deliberazione 48/2021. Le attività svolte:

- è stata effettuata l’analisi dell’Allegato 2 al PTPCT, nelle parti in cui sono stati individuati quali responsabili della comunicazione dei dati il Direttore dell’Area Tecnica e i Direttori dei Distretti, ovvero la parte tecnica delle tematiche Attività e Procedimenti, Informazioni ambientali, Carta dei Servizi e Standard di Qualità.

- per quanto riguarda la voce Attività e Procedimenti, le schede redatte ai sensi dell’art 35 del D. Lgs. 33/2013 sono state modificate e aggiornate in conseguenza di nuovi incarichi, pensionamenti e nuove tipologie di procedimenti.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

La Struttura ha svolto le seguenti attività:

- Convocazione e coordinamento della riunione plenaria del 19.05.2021;
- Definizione tempi e azioni per il conseguimento dello step intermedio al 30.06.2021 (ricognizione documenti disponibili)
- Individuazione tempi e azioni per il conseguimento dell'obiettivo al 31.12.2021
- Ricezione della ricognizione dei documenti disponibili entro il 30.06.2021 da parte delle altre strutture inserite nel gruppo di lavoro.
- completamento delle attività di pubblicazione.

Riguardo alla voce Informazioni Ambientali, è stata evidenziata la necessità di codificare quelle da pubblicare, ovvero creare il cosiddetto Catalogo delle Informazioni Ambientali previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 195/2005 e dall'art. 40 del D.Lgs. 33/2013. Ciò con lo scopo di omologare le modalità di pubblicazione delle informazioni ambientali di Arta con quelle di altre Agenzie del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente.

Per quanto riguarda, in particolare, il monitoraggio dell'attività di pubblicazione delle informazioni ambientali sul sito internet istituzionale, il sistema informatico consente di tracciare con adeguata evidenza documentale i seguenti elementi chiave: istanze di pubblicazione pervenute all'Area Tecnica; schede di lavoro (anche dette "card") predisposte dall'Area Tecnica per lo svolgimento delle attività di pubblicazione da parte del personale informatico; istanze di pubblicazione inoltrate via mail dall'Area Tecnica al personale informatico e ad altro personale eventualmente interessato; notifica di avvenuta pubblicazione da parte del personale informatico.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Revisione schede di rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici delle acque superficiali (Manuale ISPRA 111/2014) (entro il 31.12.21)

L'Area Tecnica ha condiviso con il Distretto di Teramo le attività e ha dato il supporto per la definizione delle varie fasi del cronoprogramma, trasmesso dallo stesso Distretto con nota prot. n. 36174 del 20/7/2021.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Incremento dai previsti 30 a 35 dei siti RF critici da sottoporre a controllo nell'ambito del Progetto CEM (entro il 31.12.21)

Sono stati individuati 5 siti critici aggiuntivi (nella provincia di Pescara), rispetto ai 30 previsti nei progetti CEM; su tali siti sono state effettuate approfondite analisi di dettaglio dei livelli CEM nei punti di controllo (abitazioni) più esposti; nei casi in cui sono stati individuati superamenti potenziali dei valori limite, si sono attivate le procedure di modifica dell'assetto radioelettrico degli impianti di telecomunicazione coinvolti.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Webgis dei rilievi morfobatimetrici effettuati da Arta nell'ambito del Progetto Marine Strategy (entro il 31.12.21)

L'Area Tecnica ha provveduto alla elaborazione parziale delle cartografie prodotte nell'ambito del Progetto Strategia Marina, moduli 7 e 9, annualità 2015 – 2016.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

4. Obiettivi specifici Distretto di L'Aquila

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Il Distretto ha provveduto a modificare, aggiornare ed inviare alla Sede Centrale, tramite email del 29.10.2021, le schede dei procedimenti redatte ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 33/2013. Inoltre, è stata effettuata ed inviata alla Sede centrale, tramite email del 23.12.2021, la mappatura dei processi ed è stata redatta ed inviata all'Ufficio Controllo di Gestione, Performance e Relazioni con il Pubblico con prot. n. 52016 del 25.10.2021, la nota riguardante l'attività di monitoraggio.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Progetto di innovazione tecnologica - Utilizzo droni per n.1 attività ambientale (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha collaborato alle procedure per l'acquisto di n. 2 droni e ha partecipato al corso di formazione specifico per l'utilizzo della strumentazione.

E' stata effettuata una attività ambientale, in data 3 dicembre 2021, presso uno stabilimento nel nucleo industriale di Bazzano (AQ), con l'utilizzo di drone come da piano di volo predefinito.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Attivazione del piano "Abruzzo regione del benessere" – Acquisizione e allestimento nuovo mezzo mobile (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha provveduto alla progettazione del mezzo mobile e ha collaborato alle procedure per l'acquisto della strumentazione.

Il mezzo mobile acquistato è stato allestito secondo le indicazioni progettuali.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha provveduto alla consegna e pubblicazione di tutti i dati ambientali disponibili così come concordato nella riunione plenaria del 19.05.21.

In particolare sono stati pubblicati: relazioni attività Centro regionale riferimento Legionella (anni 2017, 2018 e 2019-20); relazioni attività Centro Micologico (anni 2017-18 e 2019-20); relazioni monitoraggio pollini (anni 2016, 2017, 2018, 2019, 2020) e calendario pollinico 2020 (PE e AQ); relazione triennale su biomonitoraggio qualità aria tramite licheni epifiti.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Revisione schede di rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici delle acque superficiali (Manuale ISPRA 111/2014) (entro il 31.12.21)

La Struttura ha condiviso con il Distretto di Teramo le attività e ha dato il supporto per la definizione delle varie fasi del cronoprogramma, trasmesso dallo stesso Distretto con nota prot. n. 36174 del 20/7/2021.

In particolare, è stata redatta e validata la IO0201 del 9/11/21 (modalità di campionamento delle acque superficiali indicatori biologici) con la relativa modulistica costituita dalle schede rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 6: Accredito prove acque destinate al consumo umano: Clostridium perfringens, Pseudomonas Aeruginosa (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha svolto le seguenti attività:

- Prova Conta di Pseudomonas aeruginosa: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 06-07/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accredito della prova.

- Prova Conta di Clostridium perfringens (spore comprese): redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 06-07/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accredito della prova.

In data 21/12/21 è stato rilasciato certificato di accredito da Accredia per le prove Clostridium Perfringens e Pseudomonas Aeruginosa.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 7: Accredito prove acque destinate al consumo umano: ossidabilità, nitriti e fluoruri (entro il 31.12.21)

Per ogni prova da accreditare sono state svolte le seguenti attività: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 06-07/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accredito della prova

In data 21/12/21 è stato rilasciato certificato di accredito da Accredia.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

5. Obiettivi specifici Distretto di Chieti

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Il personale distrettuale ha partecipato al corso di formazione agenziale “Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2021-2023 di ARTA Abruzzo”, della durata di quattro ore, tenutosi, da remoto, a giugno 2021. Per i n. 3 dipendenti assenti al predetto corso, il Distretto ha predisposto una specifica attività di formazione interna che è stata realizzata il giorno 23/12/2021.

Inoltre, è stata effettuata ed inviata alla Sede centrale la mappatura dei processi.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha provveduto alla pubblicazione dei dati dei depuratori ubicati nelle Province di Chieti e di Pescara per gli scarichi in acque superficiali, su suolo o strati superficiali del sottosuolo.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Revisione schede di rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici delle acque superficiali (Manuale ISPRA 111/2014) (entro il 31.12.21)

La Struttura ha condiviso con il Distretto di Teramo le attività e ha dato il supporto per la definizione delle varie fasi del cronoprogramma, trasmesso dallo stesso Distretto con nota prot. n. 36174 del 20/7/2021.

In particolare, è stata redatta e validata la IO0201 del 9/11/21 (modalità di campionamento delle acque superficiali indicatori biologici) con la relativa modulistica costituita dalle schede rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Adozione Linee guida su biofiltri (entro il 30.06.21)

Il Distretto di Chieti ha provveduto collaborato all’elaborazione e alla stesura della Linea Guida “Il Piano di monitoraggio e controllo e la verifica di conformità delle emissioni prodotte dai biofiltri”.

La Linea Guida è stata distribuita via mail al personale in data 30.06.21.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Verifica e controllo trimestrale centralina meteo presso l’area Tre Monti e attuazione campionamenti acque superficiali del SIN Bussi sul Tirino (entro il 31.12.21)

ARTA Abruzzo nell’ambito delle attività di competenza sul Sito di Bonifica di Interesse Nazionale (SIN) di Bussi sul Tirino ha provveduto all’acquisto e all’installazione di una centralina meteo modello Davis che registra in continuo i parametri meteorologici quali, temperatura, umidità, precipitazioni, pressione barometrica, velocità del vento e direzione di provenienza dello stesso. Tale centralina meteo è stata dotata di un sistema di trasmissione automatico dei dati rilevati ed è connessa ad un server, ove i dati vengono resi accessibili e consultabili da chiunque per la condivisione delle osservazioni meteorologiche.

Ispezioni visive dalla strada e direttamente in sito sono state svolte nel corso dell'anno con frequenza ben superiore a quella trimestrale, essendo la centralina in area soggetta a periodici controlli per quanto riguarda le acque sotterranee (area pozzi di Società Chimica Bussi esterni al perimetro del polo chimico), le acque di scarico (area scarico collettore 10 dell'impianto industriale) e i transetti, essendo prossima alla confluenza dei Fiumi Tirino Pescara. Inoltre l'applicativo web ha consentito il costante e quotidiano controllo tramite smartphone della funzionalità della strumentazione installata.

Relativamente ai campionamenti delle acque superficiali, il piano di caratterizzazione delle Aree Pubbliche dei Sin di Bussi sul Tirino ha previsto n. 4 campagne di monitoraggio sui Fiumi Tirino, Pescara e Orta in ventisei stazioni di monitoraggio denominate "transetti".

Le quattro campagne di monitoraggio delle acque superficiali hanno avuto cadenza stagionale. La prima campagna è stata eseguita nell'autunno 2020 (ottobre-novembre 2020), la seconda nell'inverno 2020 (gennaio-febbraio 2021), la terza nella primavera 2021 (giugno 2021) e la quarta nell'estate 2021 (luglio-agosto 2021).

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

6. Obiettivi specifici Distretto di Pescara

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Con riferimento al punto 4, paragrafo "Referenti" del PTPCT 2021- 2023 (approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 30.03.2021) è stato nominato il "Referente distrettuale per la prevenzione della corruzione".

Il personale del Distretto ha partecipato al Corso di formazione "il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2021-2023 di ARTA Abruzzo".

E' stata stabilita l'esecuzione mensile, a campione, di almeno n° 2 verifiche documentali relative al rispetto delle prassi e degli obblighi di pubblicazione, nonché della presenza della c.d. "clausola anti pantouflage" all'interno delle proposte di Determine a firma dei Dirigenti e del Direttore. E' stata stabilita l'esecuzione di verifiche documentali finalizzate alla osservazione dei processi 1, 5, 7 e 8 previsti dal documento "Adeguamento del sistema di gestione del rischio corruttivo in ARTA Abruzzo (PTPCT 2021-2023) Fase 2 Valutazione del rischio". Relativamente alle misure di sensibilizzazione e partecipazione del personale al PTPCT è stata prevista, a partire dal 2022, l'istituzione di una "newsletter distrettuale" periodica su argomenti connessi alle tematiche della trasparenza, della anticorruzione e della cultura della legalità desunti da documenti editi dai soggetti istituzionali e da siti di informazione professionale.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

La Struttura ha partecipazione alla riunione plenaria del 19/05/2021 e ha provveduto alla ricognizione dei documenti disponibili. In particolare sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale:

- il Rapporto qualità dell'aria anno 2020 (pubblicato in Aria – Qualità dell'aria – Report periodici)
 - i Dati georeferenziati sorgenti campi elettromagnetici (telefonia mobile, RTV etc.) (pubblicato in Agenti fisici- Elettromagnetismo)
 - le Analisi radiometriche particolato atmosferico (pubblicate in Agenti fisici – Radiazioni ionizzanti): n. 6 report mensili da giugno a novembre 2021,
- L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Accredimento prove nelle acque destinate al consumo umano: Torbidità, Cianuri, Fluoruri e Nitriti (entro il 31.12.21)

La Struttura ha pianificate le attività di verifica da svolgere: per la prova Torbidità (4 tecnici) nella riunione del 21/01/21; per la prova Cianuri (3 tecnici) nella riunione del 02/03/21; per le prove Fluoruri e Nitriti (4 tecnici e 1 dirigente) nella riunione del 21/01/21.

Dal 21/01/21 al 17/08/21 sono eseguite le 38 attività di verifica tecnica previste dalle 3 pianificazioni. Sono state inoltre redatte 3 procedure di prova ed emessi 3 rapporti di validazione, con il coinvolgimento di n. 5 tecnici, n. 1 incaricato di funzione e n. 1 dirigente.

Il 9 e 10 settembre le prove sono state verificate dall'ente di accreditamento e non sono emerse Non Conformità. In seguito alla riunione del comitato di accreditamento di ACCREDIA del 21/12/2021, il laboratorio ha ottenuto l'estensione dell'accREDITAMENTO per tutte le prove.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Accredimento prove acque destinate al consumo umano: Boro, Cadmio, Cromo, Rame, Ferro, Mercurio, Selenio, Cloruro vinile, Alluminio, Antimonio e Vanadio (entro il 31.12.21)

Nella riunione del 09/02/21 sono state pianificate le attività di verifica da svolgere (2 tecnici, 1 incaricato di funzione). Dal 12/02/21 al 30/06/21 sono state eseguite le 13 attività di verifica tecnica previste dalla pianificazione. Sono state revisionate le procedure di prova PP/PE/18 ed è stato emesso un nuovo rapporto di validazione, con il coinvolgimento di n. 3 tecnici, n. 1 incaricato di funzione e n. 1 dirigente. Il 9 e 10 settembre la prova è stata verificata dall'ente di accreditamento e non sono stati notificati rilievi sulla prova.

In seguito alla riunione del comitato di accreditamento di ACCREDIA del 21/12/2021, il laboratorio ha ottenuto l'estensione dell'accREDITAMENTO per tutte le prove.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Validazione del metodo di prova UNI 11665:2017 per la radioattività negli alimenti (entro il 31.12.21)

Il 01/10/2021 sono state pianificate azioni da intraprendere per la conclusione delle attività di verifica: 1) Valutazione della ripetibilità e verifica della compatibilità con i dati del metodo normato 2) Reperimento dei dati analitici inerenti la sorgente in matrice alimentare e analisi ripetute sulla sorgente (accuratezza) 3) Emissione del rapporto di verifica del metodo.

Il 15/02/21 si è tenuto il corso di formazione di base agli operatori sulla norma 17025 (4 tecnici). Si è altresì formalizzata una collaborazione con ARPA Toscana per un affiancamento (2 tecnici e 1 dirigente).

Con prot. n. 63023 del 31/12/2021 è stata trasmessa la documentazione comprovante il raggiungimento dell'obiettivo: rapporto di verifica del metodo e documentazione inerente l'analisi con il report dell'interconfronto con il valore del radionuclide di riferimento.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 6: Implementazione simulazioni CEM generati da elettrodotto Villanova-Gissi con software Vicrem in punti ritenuti critici (entro il 31.12.21)

In data 05/05/2021 è stato effettuato il corso di formazione sull'utilizzo del software CEM-ELF, con le Prove di simulazioni.

Sono stati poi reperiti i dati TERNA sulle caratteristiche strutturali dei sostegni e dei cavi elettrici ed è stata implementata la simulazione CEM a bassa frequenza generata dall'elettrodotto Villanova-Gissi attraverso l'utilizzo del software Vicrem (finora utilizzato esclusivamente per le alte frequenze). La simulazione è stata sviluppata in punti critici dove l'elettrodotto attraversa zone abitative limitrofe ai sostegni della linea. In particolare, la simulazione è stata sviluppata sui 4 sostegni (20- 21- 22 - 23) le cui campate sono prossime a diversi agglomerati abitativi, ad una zona ad uso sportivo e al letto fluviale.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 7: Elaborazione Istruzione Operativa: Campionamento acqua e impiego della sonda multiparametrica per il monitoraggio marino (entro il 31.12.21)

In data 04.02.21 la Struttura ha provveduto a redarre l'istruzione operativa IO PE 43 in Revisione 0 che formalizza le attività da svolgere per il campionamento di acqua di mare e per l'impiego della sonda multiparametrica per i monitoraggi marini. E' stato altresì predisposto il verbale di campionamento MIO PE 43 01.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

7. Obiettivi specifici Distretto di Teramo

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

La Struttura ha dato seguito alle richieste pervenute dal Responsabile PTPCT in materia di formazione del personale che ha partecipato alle attività formative. Si è costantemente vigilato per il rispetto da parte del personale dei regolamenti interni in materia di affidamento di incarichi, forniture di beni e servizi, adozione di strumenti di mitigazione del rischio corruttivo.

Si è altresì vigilato sulla corretta applicazione del codice di comportamento, anche per personale assunto in corso di anno. Sono state acquisite informazioni da parte dei Responsabili di Incarico di Funzione per l'individuazione di eventuali fenomeni corruttivi: non sono pervenute segnalazioni a riguardo. Sono state aggiornate le schede dei

procedimenti del Distretto di Teramo di cui all'art. 35 comma 1 del D. Lgs. 33/2013, la mappatura dei processi e l'organigramma.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

La Struttura ha partecipato alla riunione plenaria del 19/05/2021 e ha provveduto alla ricognizione dei documenti disponibili. In particolare sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale:

- Qualità dell'aria. I dati relativi alle concentrazioni degli inquinanti monitorati rilevati nelle n. 2 stazioni fisse localizzate nel territorio provinciale e validati dal personale tecnico del Distretto sono stati costantemente inviati e pubblicati sul sito istituzionale (link qualità dell'aria – dati qualità dell'aria).

- Acque di scarico. Gli esiti delle attività di campionamento e analisi effettuate dal personale tecnico del Distretto presso gli impianti di depurazione di acque reflue urbane nel territorio provinciale sono stati costantemente inviati e pubblicati sul sito istituzionale (link scarichi – esiti dei controlli).

- Sorgenti di CEM. Sono stati caricati i dati delle SRB del territorio provinciale sul software VICREM inserendo 158 stazioni radio base. Tali dati sono stati pubblicati (link Agenti fisici – georeferenziazione sorgenti CEM).

- Siti contaminati. E' stata costantemente aggiornata la banca dati interna (307 record) per la predisposizione dell'anagrafe Regionale dei siti contaminati per consentire alla Regione Abruzzo la pubblicazione annuale a cura del servizio regionale competente (D.G.R. del 7/5/2020 n. 240 - link siti contaminati-anagrafe siti inquinati). A seguito della partecipazione di ARTA Abruzzo al progetto MOSAICO sono state compilate e trasmesse ad ISPRA n. 340 schede per la successiva pubblicazione sulla piattaforma MOSAICO.

- Acque superficiali. Sul sito sono stati pubblicati i report delle relazioni annuali validate dalla Regione Abruzzo (link acque superficiali – Report e documenti).

- Acque sotterranee. Sul sito sono stati pubblicati i report delle relazioni annuali validate dalla Regione Abruzzo (link acque sotterranee – Report e documenti).

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Revisione schede di rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici delle acque superficiali (Manuale ISPRA 111/2014) (entro il 31.12.21)

La Struttura ha provveduto alle seguenti attività:

- pianificazione dell'obiettivo da conseguire entro il 31/12/2021 (individuazione di tempi ed azioni);
- redazione del cronoprogramma per la realizzazione delle attività e condivisione con i tecnici delle varie strutture inserite nel gruppo di lavoro (Prot. n. 36174/21 del 20/07/2021);

- ricezione delle bozze redatte, come da cronoprogramma, dalle strutture inserite nel gruppo di lavoro;

- raccolta delle osservazioni sulle bozze e recepimento delle modifiche da apportare;

- validazione delle schede da parte dei tecnici del gruppo di lavoro (Distretti ed Area Tecnica);

- produzione della IO sulla modalità di campionamento degli indicatori biologici delle acque superficiali all'interno della quale inserire le schede;

- ricezione delle osservazioni sulla IO da parte dei componenti del gruppo di lavoro e recepimento delle stesse;
- ricezione della validazione da parte dei tecnici dei Distretti, dell'Area Tecnica e dell'RSPP aziendale;
- trasmissione al referente organizzativo dei processi ARTA per la codifica e distribuzione delle schede aggiornate;

- conclusione dell'attività in data 09/11/2021 (giorno di emissione della IO 02 01 rev. 0) con la messa a sistema delle seguenti schede di rilevazione su campo: MIO 02 01 02 "Scheda di campionamento macroinvertebrati bentonici"; MIO 02 01 03 "Scheda di campionamento macrofite acquatiche"; MIO 02 01 04 "Scheda di campionamento diatomee bentoniche"; MIO 02 01 05 "Scheda di campionamento fauna ittica".

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Stesura della procedura di prova per la determinazione del glifosate nell'acqua potabile in LC massa-massa e validazione del metodo (entro il 31.12.21)

La Struttura ha provveduto alle seguenti attività:

- redazione della Procedura di Prova;
- attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione ad interconfronti;
- validazione del metodo e calcolo dell'incertezza di misura;
- conclusione dell'attività con la messa a sistema della procedura PP TE 22 "Determinazione del Glifosato, AMPA, previa derivatizzazione in acque sotterranee, superficiali e potabili" rev 02 del 10.11.2021 e successiva distribuzione in data 27/12/2021.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 5: Stesura delle procedure di prova per la determinazione dei fenoli e IPA nell'acqua potabile in gas massa e validazione del metodo (entro il 31.12.21)

La Struttura ha provveduto alle seguenti attività:

- redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo;
- attuazione di tutte le verifiche analitiche interne;
- validazione del metodo e calcolo dell'incertezza di misura;
- conclusione dell'attività con la messa a sistema della procedura PP TE 26 "Determinazione dei composti organici semivolatili: idrocarburi policiclici aromatici e fenoli in matrici acquose, mediante estrazione con imbuto separatore ed iniezione in GC/MS EPA 3510C 1196 + EPA 8270E 2018" rev 01 del 22.12.2021 e successiva distribuzione in data 27/12/2021.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 6: Accredito dei metodi per la determinazione, nelle acque destinate al consumo umano, di Clostridium perfringens, Bromato, Cianuro e Torbidità (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha svolto le seguenti attività:

- Prova Conta di Pseudomonas aeruginosa: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla

norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 07-08/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accreditamento della prova.

- Prova Bromato: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 07 e 08/09/2021 con rilievo per la certificazione dell'accreditamento della prova; attuazione delle verifiche necessarie alla risoluzione del rilievo di Accredia, relativo alla determinazione del LOQ previsto dalla norma di settore.

- Prova Cianuro: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 07 e 08/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accreditamento della prova.

- Prova Torbidità: redazione della Procedura di Prova e delle schede a corredo; attuazione di tutte le verifiche analitiche interne e partecipazione a circuiti d'interconfronto, come previsto dalla norma; audit esterno da parte di ACCREDIA sostenuto in data 07 e 08/09/2021 con esito positivo per la certificazione dell'accreditamento della prova.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 7: Redazione dell'Istruzione Operativa sull'esercizio delle attività di controllo e monitoraggio dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici da effettuare nell'ambito della Convenzione Regione/Arta (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha svolto le seguenti attività:

- stesura bozza preliminare della Istruzione Operativa che successivamente sarà adottata anche dagli altri Distretti.

- condivisione del documento.

- redazione della Istruzione Operativa.

- conclusione dell'attività con la messa a sistema dell'istruzione operativa IO/TE/01 "Simulazione e monitoraggio dei campi elettromagnetici (CEM) a bassa frequenza (ELF) e a radiofrequenza (RF)" rev 0 del 22.12.2021 e successiva distribuzione in data 22/12/2021.

L'obiettivo è stato valutato dall'O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

8. Obiettivi specifici Distretto di San Salvo

La performance organizzativa complessiva della Struttura è stata valutata dall'O.I.V. pari al 100%.

OBIETTIVO 1: Realizzazione degli obiettivi 2021 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2021)

Con riferimento al punto 4, paragrafo "Referenti" del PTPCT 2021- 2023, il "Referente distrettuale per la prevenzione della corruzione" è il Direttore del Distretto.

Il personale del Distretto ha partecipato al Corso di formazione "il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2021-2023 di ARTA Abruzzo". E' stata stabilita l'esecuzione mensile, a campione, di almeno n. 2

verifiche documentali relative al rispetto delle prassi e degli obblighi di pubblicazione, nonché della presenza della c.d. “clausola anti pantouflage” all’interno delle proposte di Determine a firma dei Dirigenti e del Direttore. E’ stata stabilita l’esecuzione di verifiche documentali finalizzate alla osservazione dei processi 1, 5, 7 e 8 previsti dal documento “Adeguamento del sistema di gestione del rischio corruttivo in ARTA Abruzzo (PTPCT 2021-2023) Fase 2 Valutazione del rischio”.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 2: Pubblicazione e fruizione sul sito internet istituzionale dei dati ambientali disponibili (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha fornito all’Area tecnica i documenti e le informazioni ambientali (acque superficiali, sotterranee e scarichi) ai fini della redazione e la pubblicazione del reporting dei dati anno 2021.

Sono inoltre state trasmesse le risultanze delle attività svolte sugli autodemolitori.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 3: Revisione schede di rilevazione sul campo relative alla valutazione degli indicatori biologici delle acque superficiali (Manuale ISPRA 111/2014) (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha partecipato all’elaborazione, insieme agli altri Distretti, delle schede di rilevazione sul campo:

- scheda campionamento fauna ittica aggiornata al manuale ISPRA 111/2014;
- scheda campionamento macrofite acquatiche aggiornata al manuale ISPRA 111/2014;
- scheda campionamento macroinvertebrati aggiornata al manuale ISPRA 111/2014,
- scheda campionamento diatomee aggiornata al manuale ISPRA 111/2014.

Le schede sono state successivamente recepite ed inserite nella IO 02 01 rev. 0 monitoraggio biologico dei corsi d’acqua superficiali.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.

OBIETTIVO 4: Attuazione campionamento acque superficiali, sotterranee e di scarico nell’ambito del progetto “Piano Regionale di Prevenzione 2014-2018” (entro il 31.12.21)

Il Distretto ha provveduto ai dovuti campionamenti nelle seguenti date:

- Acque superficiali: 23/02/2021; 17/03/2021; 14/04/2021; 17/05/2021; 03/08/2021.
- Acque sotterranee: 25/01/2021; 01/02/2021; 16/02/2021; 24/02/2021; 10/03/2021; 06/04/2021; 26/04/2021; 03/05/2021; 25/05/2021; 15/06/2021; 21/06/2021; 20/07/2021; 24/08/2021; 31/08/2021; 20/09/2021;
- Acque di scarico: 23/03/2021; 20/04/2021; 04/05/2021; 12/05/2021; 09/11/2021; 16/11/2021.

L’obiettivo è stato valutato dall’O.I.V. con una percentuale di raggiungimento pari al 100%.