



arta abruzzo
agenzia regionale per la tutela dell'ambiente
Direzione Generale

REPERTORIO

ANNO	NUMERO
2016	43

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

<input checked="" type="checkbox"/>	ORIGINALE
<input type="checkbox"/>	COPIA

NUMERO 43 DEL REGISTRO DATA DI ADOZIONE 19/05/2016

OGGETTO: Approvazione Relazione Performance anno 2014.

IL DIRETTORE GENERALE



PREMESSO

- **CHE** l'art. 10, comma 1 lettera b), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che le Pubbliche Amministrazioni adottano entro il 30 giugno di ogni anno un documento denominato Relazione sulla Performance che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- **CHE** con delibera n. 36 del 21.02.2013 è stato adottato il Regolamento generale dell'ARTA, approvato dalla Regione Abruzzo con DGR n. 689 del 30 settembre 2013;
- **CHE** con delibera n. 246 del 20.12.2012 è stato approvato il piano triennale della Performance;
- **CHE** in data 28.06.2012 e 13.07.2012 si è provveduto alla sottoscrizione dei protocolli applicativi per la gestione del sistema premiante dell'Area Dirigenza e dell'Area Comparto;
- **CHE** con delibera n. 188 del 08.08.2014 sono state approvate le schede di budget anno 2014;
- **CHE** con delibera n. 250 del 19.12.2014 sono stati modificati gli obiettivi dell'Area Amministrativa;
- **CHE** in data 27.05.2015 l'O.I.V. ha provveduto a valutare la performance organizzativa anno 2014 con la determinazione dei risultati conseguiti dalle sette strutture ARTA;
- **CHE** con delibera n. 106 del 25.11.2015 l'Agenzia ha approvato il rendiconto generale anno 2014;
- **CHE** con delibera n. 4 del 20.01.2016 è stata approvata la Relazione sulle attività svolte nell'anno 2014;

Tutto ciò premesso

VISTA l'allegata relazione sulla performance anno 2014;

VISTO il parere favorevole di regolarità amministrativa reso dal Direttore Amministrativo;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore Tecnico;

DELIBERA

1. **di approvare** l'allegata relazione sulla performance anno 2014;
2. **di pubblicare** sul sito internet, alla Sezione Amministrazione Trasparente, la relazione sulla performance anno 2014.



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2014

A seguito di un confronto tra la Direzione Strategica ed i Direttori dei Centri di Responsabilità sono stati confermati i seguenti macroobiettivi strategici aziendali per l'anno 2014, intorno ai quali coniugare i singoli obiettivi specifici per ogni struttura:

- miglioramento accessibilità ai servizi dell'Agenzia;
- miglioramento qualità dei servizi /accreditamento;
- potenziamento/efficientamento dei prodotti e dei servizi;
- ottimizzazione dell'organizzazione dell'Agenzia;
- analisi dei livelli di attività e contenimento dei costi;

Con deliberazione n. 188 del 08.08.14 sono state approvate, per ognuna delle sette strutture dell'Agenzia, le rispettive schede di budget, così come condivise tra la Direzione Strategica ed i Direttori dei Centri di Responsabilità.

Obiettivi specifici Area Amministrativa

- Attuazione delle fasi di sviluppo progettuali relative al progetto URP, con definizione del progetto e piano formativo entro il 15 novembre ed aggiornamento del Regolamento di accesso agli atti entro il 15 dicembre;
- Formazione a livello distrettuale per il potenziamento delle procedure di acquisto con il mercato elettronico;
- Allineamento ai principi della trasparenza in merito ai seguenti ambiti.
 - posizioni organizzative
 - relazione sulla performance 2013
 - resoconto premi pregressi e 2013
 - provvedimenti dirigenti
 - bilancio (preventivo e consuntivo)
 - patrimonio immobiliare
 - canoni di locazione e affitto;
- Implementazione funzioni di Contabilità analitica e Controllo di gestione, attivando una reportistica mensile sul costo del personale, revisionando il Piano dei costi entro il 30 novembre ed attivando la rilevazione dei consumi.

Obiettivi specifici Area Tecnica

- attivazione sportello informativo a partire dal 01 ottobre;
- Carta dei Servizi: definizione struttura editoriale entro il 30 settembre ed elaborazione dei dati al 31 dicembre;
- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- definizione di percorsi formativi rivolti alle istituzioni locali ed agli operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali.

Obiettivi specifici Distretto di L'Aquila

- attivazione di uno sportello informativo, riferito alle attività tecniche, a partire dal 01 ottobre;
- sistematizzazione della newsletter ARTA;
- attivazione di forme flessibilità nell'orario di lavoro per ampliamento orari di apertura e prestazione servizi;
- validazione delle seguenti prove/matrici:
 - microbiologica_salmonella_acque superficiali e di scarico
 - chimica_idrocarburi_terreni
 - chimica_ammonio_acque consumo umano, di sorgente, piscina, per acque dialisi, superficiali, sotterranee, minerali, naturali, di scarico;
- codifica delle istruzioni operative sui campionamenti;
- riduzione a 30 giorni del tempo medio per le emissioni dei rapporti di prova analisi ACQUE
- monitoraggio sorgenti radioattive/radiogene con predisposizione di apposito database entro il 30 settembre ed inserimento delle sorgenti segnalate al 31 dicembre;
- incremento del 10% dei controlli sugli impianti di depurazione /connessi corpi idrici ricettori
- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- definizione di percorsi formativi rivolti alle istituzioni locali ed agli operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali e del LIMS per le attività di laboratorio;
- adeguamento alle direttive ARTA in merito alle procedure e modalità di acquisto e di utilizzo;
- contributo alla mappatura dei servizi ARTA;
- produzione di una proposta integrata a livello interdistrettuale sull'efficientamento dell'organizzazione, delle attività e delle risorse dell'Agenzia (entro il 31 dicembre).

Obiettivi specifici Distretto di Teramo

- attivazione di uno sportello informativo, riferito alle attività tecniche, a partire dal 01 ottobre;
- sistematizzazione della newsletter ARTA;
- attivazione di forme flessibilità nell'orario di lavoro per ampliamento orari di apertura e prestazione servizi;
- validazione delle seguenti prove/matrici:
 - microbiologica_escherichia coli e coliformi_acque consumo umano
 - microbiologica_salmonella_acque superficiali e di scarico
 - chimica_metalli_compost rifiuti e terreni
 - chimica_ammonio_acque consumo umano, di sorgente, piscina, per acque dialisi, superficiali, sotterranee, minerali, naturali, di scarico;
 - chimica_tricloroetilene e tetracloroetilene_acque consumo umano;
- codifica delle istruzioni operative sui campionamenti;
- riduzione a 30 giorni del tempo medio per le emissioni dei rapporti di prova analisi ACQUE
- incremento del 10% dei controlli sugli impianti di depurazione /connessi corpi idrici ricettori

- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- individuazione dei target formativi nell'ambito delle istituzioni locali ed operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali e del LIMS per le attività di laboratorio;
- adeguamento alle direttive ARTA in merito alle procedure e modalità di acquisto e di utilizzo;
- contributo alla mappatura dei servizi ARTA;
- produzione di una proposta integrata a livello interdistrettuale sull'efficientamento dell'organizzazione, delle attività e delle risorse dell'Agenzia (entro il 31 dicembre).

Obiettivi specifici Distretto di Pescara

- attivazione di uno sportello informativo, riferito alle attività tecniche, a partire dal 01 ottobre;
- sistematizzazione della newsletter ARTA;
- attivazione di forme flessibilità nell'orario di lavoro per ampliamento orari di apertura e prestazione servizi;
- validazione delle seguenti prove/matrici:
 - microbiologica_enterococchi_acque di balneazione
 - microbiologica_salmonella_acque superficiali e di scarico
 - microbiologica_e.coli_acque consumo umano, di balneazione
 - chimica_ammonio_acque consumo umano, di sorgente, piscina, per acque dialisi, superficiali, sotterranee, minerali, naturali, di scarico;
- codifica delle istruzioni operative sui campionamenti: acque di balneazione, misurazioni di rumore e campi elettromagnetici
- riduzione a 30 giorni del tempo medio per le emissioni dei rapporti di prova analisi ACQUE
- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- individuazione dei target formativi nell'ambito delle istituzioni locali ed operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali e del LIMS per le attività di laboratorio;
- adeguamento alle direttive ARTA in merito alle procedure e modalità di acquisto e di utilizzo;
- contributo alla mappatura dei servizi ARTA;
- produzione di una proposta integrata a livello interdistrettuale sull'efficientamento dell'organizzazione, delle attività e delle risorse dell'Agenzia (entro il 31 dicembre).

Obiettivi specifici Distretto di Chieti

- attivazione di uno sportello informativo, riferito alle attività tecniche, a partire dal 01 ottobre;
- sistematizzazione della newsletter ARTA;
- attivazione di forme flessibilità nell'orario di lavoro per ampliamento orari di apertura e prestazione servizi
- codifica delle istruzioni operative sui campionamenti;
- miglioramento del processo di accettazione dei campioni attraverso la definizione (entro il 31 ottobre) e la messa a regime (entro il 01 dicembre) della scheda di accompagnamento dei campioni;

- incremento del 10% dei controlli sugli impianti di depurazione /connessi corpi idrici ricettori
- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- definizione di percorsi formativi rivolti alle istituzioni locali ed agli operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali;
- adeguamento alle direttive ARTA in merito alle procedure e modalità di acquisto e di utilizzo;
- contributo alla mappatura dei servizi ARTA;
- produzione di una proposta integrata a livello interdistrettuale sull'efficientamento dell'organizzazione, delle attività e delle risorse dell'Agenzia (entro il 31 dicembre).

Obiettivi specifici Distretto di San Salvo

- attivazione di uno sportello informativo, riferito alle attività tecniche, a partire dal 01 ottobre;
- sistematizzazione della newsletter ARTA;
- attivazione di forme flessibilità nell'orario di lavoro per ampliamento orari di apertura e prestazione di servizi
- codifica delle istruzioni operative sui campionamenti;
- miglioramento del processo di accettazione dei campioni attraverso la definizione (entro il 31 ottobre) e la messa a regime (entro il 01 dicembre) della scheda di accompagnamento dei campioni;
- incremento del 10% dei controlli sugli impianti di depurazione /connessi corpi idrici ricettori
- contributo allo studio comparato dei tempi tecnici e della complessità delle analisi (attività di laboratorio e rilievi sul campo) entro il 31 dicembre;
- definizione di percorsi formativi rivolti alle istituzioni locali ed agli operatori a livello distrettuale (entro il 15 novembre);
- applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali;
- adeguamento alle direttive ARTA in merito alle procedure e modalità di acquisto e di utilizzo;
- contributo alla mappatura dei servizi ARTA;
- produzione di una proposta integrata a livello interdistrettuale sull'efficientamento dell'organizzazione, delle attività e delle risorse dell'Agenzia (entro il 31 dicembre).

L'O.I.V. ha preso atto della delibera n. 250 del 19.12.2014, con la quale è stato annullato l'obiettivo dell'Area Amministrativa "Formazione a livello distrettuale per il potenziamento delle procedure di acquisto con il mercato elettronico", con la conseguenziale redistribuzione del peso del relativo indicatore.

L'O.I.V ha altresì preso atto della nota n. 6276 del 25.05.15, con la quale il Direttore Generale dell'ARTA ha comunicato che, con riferimento alla performance anno 2014, l'obiettivo specifico della scheda di budget "Applicazione del sistema di gestione informatizzato per le attività territoriali e del LIMS per le attività di laboratorio", così come da espresso accordo con i Direttori dei centri di responsabilità, era subordinato all'effettiva messa a disposizione di tale strumento informatico; in realtà l'Agenzia non ha poi proceduto, per motivi organizzativi e di opportunità, all'acquisto di tale procedura informatizzata.

L'O.I.V., dopo aver fatto ricorso ad uno specifico supplemento di istruttoria con riferimento a n. 4 centri di responsabilità dell'Arta Abruzzo, ha provveduto a redarre la tabella riassuntiva definitiva della performance.

Sono state evidenziate le seguenti criticità:

Il Distretto di San Salvo non ha calato adeguatamente nella propria specifica realtà l'istruzione operativa realizzata in materia di "Prelievi chimici e microbiologici nei corsi d'acqua".

Il Distretto di Teramo nel corso dell'anno 2014 ha incrementato i controlli sugli impianti di depurazione in misura inferiore al 10%.

In data 29.05.2015 l'O.I.V. ha trasmesso il verbale di riunione n. 56 del 27.05.15 contenente le proposte di valutazione della performance organizzativa delle sette strutture ARTA.

L'O.I.V., ha precisato, ad ogni buon conto, che le verifiche del raggiungimento degli obiettivi assegnati alle sette strutture complesse, ai fini del sistema premiante, attengono all'intero anno, qualsiasi sia stata la data della effettiva negoziazione degli obiettivi ed indicatori (con relativi valori attesi e minimi) avvenuta tra i Responsabili di struttura ed il Comitato budget, ovvero la Direzione strategica.

In relazione alle predette criticità, l'O.I.V. ha fornito le seguenti valutazioni della performance organizzativa:

- Area Amministrativa	100%
- Area Tecnica	100%
- Distretto di L'Aquila	100%
- Distretto di Teramo	97%
- Distretto di Pescara	100%
- Distretto di Chieti	100%
- Distretto di San Salvo	87%

In tutte le strutture è stata effettuata una effettiva valorizzazione differenziale del personale.

I Direttori di struttura complessa hanno assegnato ai Dirigenti di struttura semplice un punteggio di valorizzazione consuntiva compreso tra 16 e 25 (scheda di valorizzazione con n. 5 criteri di valorizzazione e n. 5 livelli di impegno; valorizzazione complessiva compresa tra minimo punti 5 e massimo punti 25).

I Dirigenti di struttura semplice e i Direttori di struttura complessa hanno assegnato al personale del comparto un punteggio di valorizzazione consuntiva compreso tra 6 e 25 (scheda di valorizzazione con n. 5 criteri di valorizzazione e n. 5 livelli di impegno; valorizzazione complessiva compresa tra minimo punti 5 e massimo punti 25).



Dati finanziari ed economici

L'Agenzia con deliberazione n. 106 del 25.11.15 ha approvato il Rendiconto generale anno 2014 che presenta i seguenti dati finanziari ed economici.

Gestione finanziaria

Consistenza iniziale di cassa	€ 2.421.052,08
Riscossioni	€ 21.719.108,26
Pagamenti	€ 21.462.011,90
Consistenza finale di cassa	€ 2.678.148,44
Residui attivi	€ 6.290.280,56
Residui passivi	€ 8.770.891,78
Avanzo di amministrazione	€ 197.537,22

Conto economico

Proventi della gestione	€ 15.903.991,58
Costi della gestione	€ 15.002.046,44
Risultato della gestione	€ 901.945,14
Proventi ed oneri finanziari	€ 6.218,15
Risultato della gestione operativa	€ 908.163,29
Proventi ed oneri straordinari	€ -585.374,15
Risultato economico di esercizio	€ 322.789,14
Imposte e tasse	€ 688.766,90
Perdita dell'esercizio	€ -365.977,76

Conto patrimoniale

Attivo	€ 17.311.933,26
Passivo	€ 10.693.505,08
Netto	€ 6.618.428,18
Conti d'ordine	€ 2.566.012,79

Dati sintetici

Spesa per il personale	€ 10.764.326,70
Indice di spesa media del personale	€ 46.001,40

Regione Abruzzo – popolazione 1.307.309



Spesa corrente	€ 14.570.127,84
Spesa in conto capitale	€ 499.666,35
Spesa corrente pro capite	€ 11,15
Spesa in conto capitale pro capite	€ 0,38



Con riferimento alle attività svolte nell'anno 2014, si segnala che la relativa Relazione è stata approvata con delibera n. 4 del 20.01.2016.

Si riporta di seguito una breve sintesi della predetta Relazione.

L'ARTA ha orientato la propria attività nella direzione del potenziamento e dell'efficientamento dei prodotti e dei servizi, pienamente consapevole della necessità di dover contemperare le limitatezze delle risorse umane ed economiche disponibili con i compiti istituzionali che la normativa regionale e nazionale le assegna.

Nell'ambito del miglioramento dell'efficienza particolare attenzione è stata posta per la diminuzione di quelli che, soprattutto in ambito sanitario, vengono identificati come tempi di attesa, conseguendo il risultato della riduzione a 30 giorni dei tempi per l'analisi ed emissione dei rapporti di prova per le matrici acque superficiali, sotterranee, potabili e di scarico, nonché per l'incremento del 10% dei controlli sugli impianti di depurazione connessi ai corpi idrici superficiali.

Per il miglioramento dell'accessibilità ai servizi dell'Agenzia, è stato attivato lo sportello informativo riferito alle attività tecniche eseguite in ARTA, dandone adeguata pubblicità sul sito istituzionale, ed è stato altresì ampliato l'orario di apertura delle strutture laboratoristiche delle sedi distrettuali, attivando forme di flessibilità nell'orario di lavoro usuale.

Nell'ambito delle azioni per il miglioramento/accreditamento del sistema qualità, l'Agenzia ha conseguito l'obiettivo della validazione di alcune prove di laboratorio per le matrici acque di scarico, superficiali, sotterranee e potabili, terreni, rifiuti, nonché la codifica delle istruzioni operative sui campionamenti.

Importante è stato inoltre il proponimento di fornire un notevole contributo all'organizzazione dell'Agenzia, mediante l'istituzione di un gruppo di lavoro interno, in staff alla Direzione, volto alla ricognizione di tutti i processi effettuati dall'ARTA. Tale progetto ha portato alla definizione della struttura iniziale della Carta dei Servizi, adeguandola alle linee guida dettate dall'ISPRA in merito alla mappatura dei processi produttivi delle agenzie ambientali.

Nell'ambito dei processi migliorativi conseguenti agli obblighi della revisione della spesa, a cui anche l'Agenzia è stata sottoposta, è stato reso pienamente operativo il laboratorio unico dell'area metropolitana di Chieti - Pescara, conseguente alla decisione del Direttore Generale di accorpamento dei due precedenti laboratori, con conseguente risparmio del costo di locazione dello

stabile del Distretto di Chieti, con la piena operatività: della sezione di Chimica ambientale, peraltro centro di riferimento regionale per l'analisi delle diossine; della sezione di biologia ambientale, caratterizzata come centro di riferimento regionale per l'ecosistema marino costiero; e della sezione di fisica ambientale, qualificata come centro di riferimento regionale per la radioattività ambientale.

Per quest'ultima sezione, sono continuate le fasi previste dal piano triennale di investimenti ed azioni mirate a garantire le piena operatività del laboratorio, al fine dell'adeguamento alle norme comunitarie, realizzate con specifici fondi regionali.

Al fine di rendere pienamente funzionante il laboratorio unificato di Pescara sono stati anche ultimati svariati lavori interni ed esterni dell'edificio e tali opere hanno permesso il trasferimento del personale dell'Area tecnica dall'immobile della Direzione centrale alla struttura del Distretto provinciale, con conseguente riduzione del canone di locazione corrisposto per i locali della sede centrale.

Complessivamente i risparmi nelle locazioni passive possono essere quantificati, a regime, in 92.000,00 euro.

Consapevole inoltre della stretta connessione esistente tra controlli ambientali e salute umana, il Direttore Generale ha voluto che si intensificasse l'azione di misurazione dei campi elettromagnetici presso diversi siti di emittenza radiotelevisiva della provincia di Pescara. Tale scelta è derivata sia dalla volontà di verificare l'entità dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici determinata dagli impianti per la diffusione radiotelevisiva successivamente al passaggio alla trasmissione digitale terrestre, sia dalla funzione che ARTA svolge nell'ambito del Comitato Provinciale dell'Emittenza Radio e Televisiva della Provincia di Pescara.

Sempre in tema di attività effettuate dall'ARTA nei propri settori di specifica competenza, aventi capacità di fornire strumenti di cui il decisore politico può servirsi per porre azioni di tutela della salute dei cittadini, si pone la redazione del Rapporto sulla qualità dell'aria della città di Pescara 2014.

Il rapporto, pubblicato sul sito istituzionale, è basato sui dati registrati presso le stazioni fisse di monitoraggio (anche dette "centraline") installate sul territorio comunale, di proprietà del Comune e gestite dall'ARTA. Elemento di novità particolarmente significativo del rapporto 2014 è una comparazione dei dati dell'ultimo quinquennio. L'andamento del PM10 negli ultimi cinque anni mostra una tendenza alla diminuzione di questo inquinante; il particolato finissimo, PM2.5, presenta livelli sensibilmente inferiori al valore obiettivo di 25 µg/m³ come media annuale; il Benzene, legato principalmente alle emissioni da traffico veicolare, non ha mai raggiunto il valore limite di 5 µg/m³; il biossido di azoto, NO₂, non ha mai superato il valore limite orario di 200 µg/m³ in nessuna centralina; le concentrazioni di ozono sono state sempre inferiori a quella fissata come



“soglia di informazione”, 180 µg/m³, e tanto più a quella definita come “soglia di allarme”, di 240 µg/m³.

Verso la stessa intenzione della tutela della salute va inquadrata l'attività di controllo effettuata sui corpi idrici superficiali per la ricerca del batterio della salmonella, nell'ambito di uno specifico piano regionale finalizzato alla prevenzione della salmonellosi.

Meritevole di citazione è anche quanto svolto dall'Agenzia nell'ambito del progetto Marine Strategy.

La necessità di riduzione delle pressioni che intervengono sulle risorse marine naturali, ha portato il Parlamento Europeo ed il Consiglio dell'Unione Europea ad emanare la Direttiva quadro 2008/56/CE sulla strategia per l'ambiente marino, successivamente recepita in Italia con il D.lgs. n. 190/2010. In tale ambito, e in convenzione con la Regione Abruzzo, l'ARTA ha effettuato due principali linee di attività, avviate alla fine del 2013 e terminate nel 2014, riguardanti tratti di costa del litorale abruzzese: una di tipo amministrativo-contabile, relativa ai cosiddetti aspetti socio-economici dell'utilizzo delle acque marine e del costo del degrado dell'ambiente marino; l'altra, del tipo prettamente di indagine di campo ed analitica, inerente all'indagine della distribuzione ed estensione degli habitat bentonici e pelagici, nonché dei rifiuti riversati in mare e spiaggiati, nonché delle microplastiche.

Va comunque detto che quanto finora sinteticamente esposto si pone in aggiunta alle molteplici attività e funzioni che l'ARTA di giorno in giorno svolge, ottemperando pienamente alle proprie competenze istituzionali, nelle funzioni di prevenzione e controllo ma anche in quelle di supporto al mondo produttivo sulla scia della cosiddetta “alleanza per lo sviluppo sostenibile” direttamente impostata dal Direttore Generale e continuamente sviluppata nell'ultimo triennio.

Le quantità espresse dagli indicatori riportati nella Relazione, evidenziano anche per il 2014 la consistenza dell'attività effettuata dall'ARTA sia in tema di controlli (in ambito AIA, VIA, scarichi idrici, acque di balneazione, siti contaminati, rumore, ecc.) che di monitoraggi (qualità dell'aria, corsi idrici superficiali, acque sotterranee, acque marino-costiere, ecc.).

Tali quantità, unite alla qualità, attestano la realizzazione dei compiti affidati all'Agenzia dalla norma regionale di istituzione e da quelle nazionali di riferimento.

Il Funzionario Istruttore/Estensore Firma L'ing. Ernesto

Il Responsabile del Procedimento
Data 18-4-2016 Firma Francesco Altobelli

Il Dirigente Proponente
Data 18-4-2016 Firma Francesco Altobelli

VISTO per la copertura finanziaria nel bilancio d'esercizio:
NON NECESSITA
Il Funzionario Incaricato
Dr. Salvatore Gizzi

Pareri espressi sulla PROPOSTA di Deliberazione del Direttore Generale ad oggetto: Approvazione Relazione Performance anno 2014

Parere di regolarità amministrativa
FAVOREVOLE
Pescara, li 19/04/2016
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Marco Caccagnano)
Marco Caccagnano

Parere di regolarità tecnica
FAVOREVOLE
Pescara, li 4/05/2016
IL DIRETTORE TECNICO
(Dr. Giovanni Damiani)
Giovanni Damiani

Annotazioni:

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Marip AMICONE
Marip Amicone

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito internet dell'A.R.T.A. www.artaabruzzo.it - Sezione Albo Pretorio - per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 19/05/2016.
Ufficio Affari Generali
[Firma]

Si attesta l'avvenuta pubblicazione delle presente deliberazione all'Albo on-line dell'Agenzia dal _____ al _____
Ufficio Affari Generali

DELIBERA N. 43 DEL 19/05/2016 n. pag. 12

