

DETERMINA DIRIGENZIALE

***AT - SIRA, FORMAZIONE, INFORMAZIONE AMBIENTALE,
QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI LABORATORI DI PROVA
E SISTEMA DI GESTIONE SULLA SICUREZZA DELLE
INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI PROCESSI,
INNOVAZIONE TECNOLOGICA***

N° 800 del 03/06/2022

Oggetto:	CORSO DI FORMAZIONE “IL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA 2021 - 2023 DI ARTA ABRUZZO”. IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI DOCENZA.
-----------------	--

Estensore	Carlo Zamponi
Responsabile del Procedimento	Carlo Zamponi
Posizione Organizzativa	Carlo Zamponi

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, secondo cui le P. A. curano la formazione e l'aggiornamento del personale;

PRESO ATTO CHE l'Area Tecnica, così come indicato nel Regolamento di ARTA adottato con Delibera del Direttore Generale n. 36 del 21/2/2013 ed approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 689 del 30/9/2013, organizza le attività di formazione per il personale ARTA;

RICHIAMATA la Deliberazione ARTA n. 112 del 19.07.2010, con la quale è stata stabilita, tra l'altro, la procedura per la determinazione dei compensi dei soggetti incaricati per la docenza;

PRESO ATTO CHE è stato organizzato il corso in oggetto in quanto previsto nel PAF 2022;

DATO ATTO CHE referente del corso è il Dirigente Sezione Affari Generali, Performance, Affari Legali, Relazioni Esterne Istituzionali e Comunicazione Pubblica, Avv. Elisa Calvisi;

RILEVATO CHE il predetto referente, nell'ottica della continuità didattica rispetto al precedente corso in materia Prevenzione Corruzione e Trasparenza tenuto dall'Avv. Maria Leone nel 2021, ha dato indicazioni in fase di progettazione, come riscontrabile nel modulo denominato "piano evento", sull'utilità pratica che la docenza del corso previsto dal PAF 2022 fosse affidata nuovamente al medesimo docente, quale approfondimento del corso 2021, constatati peraltro i lodevoli giudizi rilasciati dai partecipanti a tale corso in termini di efficacia degli argomenti trattati e gradimento generale tramite le relative schede di valutazione previste per ciascun corso erogato da Artà;

VISTA la nota inviata tramite mail in data 03/06/2022, che si allega, nella quale l'Avv. Maria Leone dichiara di non avere lavoratori dipendenti;

CONSIDERATO CHE, stante l'emergenza sanitaria tutt'ora in atto, il corso si terrà in modalità "remoto" e sarà articolato in n. 8 edizioni, ciascuna di 4 ore, per un totale di n. 32 ore ed una spesa complessiva pari ad € 2.400,00 comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali, secondo il seguente calendario:

- 1^a edizione – martedì 07.06.2022 dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- 2^a edizione – martedì 07.06.2022 dalle ore 14.00 alle ore 18.00;
- 3^a edizione – giovedì 09 giugno 2022 dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- 4^a edizione – giovedì 09 giugno 2022 dalle ore 14.00 alle ore 18.00;
- 5^a edizione – martedì 14 giugno 2022 (Evento ECM) dalle ore 14.00 alle ore 18.00;
- 6^a edizione - mercoledì 15 giugno 2022 dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- 7^a edizione – martedì 21 giugno 2022 (Evento ECM) dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- 8^a edizione - martedì 21 giugno 2022 dalle ore 14.00 alle ore 18.00;

CONSIDERATO che l'attività di docenza del corso su citato si configura come prestazione d'opera professionale priva del carattere della subordinazione, disciplinata dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile;

TENUTO CONTO che, conformemente a quanto previsto nella procedura per la determinazione dei compensi per i soggetti incaricati della docenza - *approvata con Deliberazione del Commissario ARTA n. 112 del 19.07.2010* - ed applicando agli stessi una decurtazione dovuta alla *spending review*, il compenso complessivo per la docenza del corso in oggetto è pari a € 2.400,00;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 25/11/2021 di adozione del bilancio di



Previsione 2022-2024;

TENUTO CONTO che il Bilancio di Previsione 2022-2024 deve essere approvato dalla Regione Abruzzo, ai sensi della vigente normativa;

VISTO e richiamato, altresì, il principio contabile della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 art. 43) in materia di esercizio e gestione provvisoria;

CONSIDERATO che la normativa stabilisce, in caso di esercizio provvisorio, fermi gli stanziamenti di competenza come previsti per il secondo esercizio del bilancio approvato l'anno precedente, gli enti:

1. possono impegnare solo spese correnti, spese correlate per partite di giro nonché lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
2. non sono consentite spese in conto capitale;
3. individuate le spese consentite, ogni mese possono impegnare per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, un importo non superiore a un dodicesimo dello stanziamento gestito al netto delle somme impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio in corso e della quota relativa al Fpv;

ACCERTATO che la normativa vigente stabilisce, altresì, che non subiscono limitazioni le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi nonché quelle necessarie a garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

RISCONTRATA la copertura finanziaria sul capitolo 01.10.1.03.230.0 (impegno n. 2022/1/245/1) del bilancio finanziario 2022;

DETERMINA

- **DI SUB - IMPEGNARE**, sul capitolo 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario corrente esercizio 2022, su impegno n. 2022/1/245/1 per l'Avv. Maria Leone, Cod. Fiscale LNEMRA73R62L103Z, CIG Z6236A80A (**All. 1**) docente del corso di formazione *“Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2021 - 2023 di Arta Abruzzo”*, la somma complessiva di € 2.400,00;
- **DI STABILIRE CHE** il corso, della durata complessiva di 32 ore, si terrà in FAD stante l'emergenza sanitaria tutt'ora in atto;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 03/06/2022

Il Direttore Amministrativo
MICHELI RAIMONDO / ArubaPEC S.p.A.

