

DETERMINA DIRIGENZIALE

AT - SEZIONE SIRA, FORMAZIONE, INFORMAZIONE AMBIENTALE, QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI LABORATORI DI PROVA E SISTEMA DI GESTIONE SULLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI PROCESSI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA

N° 874 del 30/05/2024

Oggetto:	COLLABORAZIONE TRA ISPRA E LE AGENZIE REGIONALI E PROVINCIALI PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE PER L'ACCRESIMENTO DELLE CONOSCENZE E DELLA CAPACITÀ D'USO DI METODI, STRUMENTI, SERVIZI, INFORMAZIONI E DATI DI OSSERVAZIONE DELLA TERRA (OT) – ED IN PARTICOLARE DI QUELLI MESSI A DISPOSIZIONE DAL PROGETTO COPERNICUS NELL'AMBITO DEL SNPA. IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI COFFEE BREAK.
-----------------	--

Estensore	Carlo Zamponi
Responsabile del Procedimento	Carlo Zamponi
Posizione Organizzativa	Carlo Zamponi

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che la L.R.64/1998, modificata ed integrata dalla L.R. 27/2010 ha istituito l'Agenzia Regionale per la tutela dell'Ambiente – A.R.T.A. Abruzzo;
- che con D.G.R. n.2532 del 1° dicembre 1999 è stata costituita l'A.R.T.A. Abruzzo con Sede Legale a Pescara;
- che con D.G.R. 689 del 30.09.2013 è stato approvato il vigente Regolamento dell'A.R.T.A. Abruzzo;
- che la Legge 28 giugno 2016, n.132 ad oggetto: *"Istituzione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto Superiore per la Protezione e la ricerca Ambientale"* pubblicata sulla G.U. n.166 del 18.07.2016, disciplina, tra l'altro, le competenze di ISPRA, delle Agenzie Ambientali e del SNPA;

RICHIAMATI:

- il comma 1, art.3 della L.132/2016 che stabilisce che l'SNPA svolge funzioni di monitoraggio, controllo, ricerca, supporto tecnico e attività in materia ambientale;
- la propria deliberazione n. 137 in data 11/12/2023 ad oggetto: "Preso d'atto della sottoscrizione dell'accordo ex art.15 L.241/1990 avente ad oggetto la collaborazione tra ISPRA e le Agenzie Regionali e Provinciali per la Protezione dell'Ambiente per l'accrescimento delle conoscenze e della capacità d'uso di metodi, strumenti, servizi, informazioni e dati di osservazione della terra (OT) – ed in particolare di quelli messi a disposizione dal progetto COPERNICUS nell'ambito del SNPA";
- la Convenzione sottoscritta in data 14/11/2023 stipulata tra ISPRA e i Direttori Generali di tutte le Agenzie Ambientali italiane, che, se anche non materialmente allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che la Convenzione di cui al punto precedente, al comma 2, del art.2 stabilisce: "La presente Convenzione disciplina la collaborazione delle Parti, tutte componenti del SNPA, al fine di promuovere, accompagnare e supportare la conoscenza, diffusione ed uso di metodi e prodotti di Osservazione della terra ed in particolare di quelli messi a disposizione da Copernicus, nell'ambito del SNPA (..... omissis)";
- che la medesima Convenzione contiene, quale sua parte integrante, "l'Allegato Tecnico" che elenca nel dettaglio le attività che dovranno essere messe in atto dalle singole Agenzie Ambientali e quindi anche da parte di A.R.T.A. Abruzzo, in relazione al Progetto COPERNICUS;
- che la Convenzione di che trattasi, tra l'altro, prevede la formazione e l'addestramento presso ISPRA di due dipendenti dell'Agenzia e successivamente presso A.R.T.A. Abruzzo della formazione e addestramento del personale scientifico, tecnico, operativo, non di laboratorio, stimabile nel 25% del numero totale dei dipendenti dell'Agenzia;
- che per dare completa attuazione, promuovere, accompagnare e supportare la conoscenza e



la diffusione di COPENICUS, in attuazione della richiamata deliberazione n.137/2023 e della Convenzione sottoscritta in data 14.11.2023, necessita la collaborazione di tutte le strutture complesse di A.R.T.A. Abruzzo;

- che al fine di dare operatività all'attuazione delle azioni stabilite con la deliberazione n.137/2023, e con la convenzione sopra richiamata, stipulata fra ISPRA e A.R.T.A. relativa al Progetto COPENICUS, è stato costituito con propria deliberazione n. 155 del 29/12/2023 un apposito Gruppo di Lavoro composto dai Direttori dei Distretti/Aree e/o loro delegati, individuando l'Arch. Francesco Chiavaroli, nella sua qualità di Direttore dell'Area Tecnica, quale coordinatore del predetto gruppo di lavoro;
- con la stessa deliberazione di cui sopra è stato delegato all'Arch. Francesco Chiavaroli, nella sua qualità di Direttore dell'Area Tecnica e di componente della Task-Force, il coordinamento e i poteri di spesa per la completa attuazione del progetto COPENICUS e della relativa Convenzione più volte sopra richiamata;

ATTESO che, per le attività di cui all'accordo di collaborazione, l'ISPRA rimborserà ad ARTA un importo pari ad **€ 8.428,00** fuori campo IVA ex art. 4 DPR 633/72 (di cui 551,00 € spese generali da non rendicontare);

PRESO ATTO CHE per le su citate attività di formazione è stato organizzato il corso che si terrà nei giorni 18 e 19 giugno 2024 presso la sala convegno del Distretto di Chieti al quale parteciperanno oltre ai dipendenti ArtA anche Dirigenti e Funzionari della Regione Abruzzo;

CONSIDERATO CHE i docenti del corso sono funzionari ISPRA e, per costoro, i Direttori di ArtA e i Dirigenti della Regione Abruzzo che presiederanno e parteciperanno al corso è stato richiesto alla Ditta SH Gestioni S.r.L., Via Erasmo Piaggio 71 65100 Chieti CF / PI 02231660685, convenzionata con ArtA per garantire il pasto dei propri dipendenti in servizio presso il Distretto di Chieti, un preventivo di spesa per il *coffee break*;

DATO ATTO CHE con prot. ArtA n° 19390 del 24.05.2024 è stato acquisito il preventivo di spesa per il *coffee break* trasmesso dalla Ditta SH Gestioni S.r.L., CF / PI 02231660685 per un importo pari ad € 8,50 + IVA cadauno (**ALL. 1**);

CONSIDERATO CHE da una stima effettuata il numero di partecipanti al *coffee break* è pari a n° 20 per ogni giornata di corso, per un costo complessivo di € 340,00 + IVA;

DATO ATTO CHE la richiamata Convenzione sottoscritta in data 14/11/2023, stipulata tra ISPRA e i Direttori Generali di tutte le Agenzie Ambientali italiane, prevede il rimborso delle spese effettuate dall'ARTA a rendicontazione delle attività poste in essere;

CONSIDERATO, pertanto che ad oggi, da parte di Ispra, non sono state ancora versate sul bilancio di ArtA le somme per le attività di cui al citato accordo di collaborazione;

ATTESO che è necessario impegnare le risorse per il pagamento del servizio di *coffee break* e che le stesse possono essere imputate sul capitolo di spesa per i servizi della formazione assegnato alla Sezione "SIRA, formazione, informazione ambientale, coordinamento e monitoraggio degli accordi e convenzioni, reperimento fondi di finanziamento";

RISCONTRATA la copertura finanziaria sul capitolo 01.10.1.03.231.0, impegno n. 2024/1/153/1 del bilancio finanziario 2024;

STABILITO CHE la somme spese per il pagamento del servizio di coffee break, a seguito di



rendicontazione ad Ispra e successivo rimborso all'ARTA, saranno introitate per rimpinguare lo stanziamento sul capitolo 01.10.1.03.231.0 del bilancio finanziario del corrente esercizio finanziario;

RISCONTRATA la regolarità contributiva giusta DURC in corso di validità (**All. 2**);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 11/12/2023 di adozione del bilancio di Previsione 2024, 2025, 2026;

DATO ATTO che, ai sensi della vigente normativa, con DGR n. 197 del 08/03/2024 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione A.R.T.A. 2024 – 2026;

DETERMINA

DI SUB - IMPEGNARE, a favore della Ditta SH Gestioni S.r.L., CF / PI 02231660685 sul capitolo 01.10.1.03.231.0 del bilancio finanziario corrente esercizio 2024, su impegno n. 2024/1/153/1 la somma complessiva di **€ 456,28** IVA compresa per il servizio di *coffee break* destinato ai Docenti, ai Direttori di Arta e ai Dirigenti della Regione Abruzzo che presidieranno e parteciperanno al corso, che si terrà presso la sala convegno del Distretto di Chieti nei giorni 18 e 19 giugno 2024, CIG B1DD70196F (**All. 3**);

DI STABILIRE CHE la somme spese per il pagamento del servizio di coffee break, a seguito di rendicontazione ad Ispra e successivo rimborso all'ARTA, saranno introitate per rimpinguare lo stanziamento sul capitolo 01.10.1.03.231.0 del bilancio finanziario del corrente esercizio finanziario;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 30/05/2024

Il Direttore Amministrativo
MICHELI RAIMONDO / InfoCamere S.C.p.A.

