

DETERMINA DIRIGENZIALE
DISTRETTO PROVINCIALE CHIETI

N° 1071 del 28/06/2024

Oggetto:	AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA ALLA CARTOLERIA GRAFI DI CINZIA ROCCI DI CHIETI (CH) PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CARTOLERIA DA ASSEGNARE AL PERSONALE DELLA SEZIONE CONTROLLI EMISSIONI E INQUINANTI IN ATMOSFERA, DETERMINAZIONI IN CAMPO, EMERGENZE AMBIENTALI, RISCHI AMBIENTALI.
-----------------	--

Estensore	Giorgia Fagnano
Responsabile del Procedimento	Roberto Cocco
Posizione Organizzativa	Roberto Cocco

IL DIRETTORE

VISTA	la L.R. 64/98 istitutiva dell'Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente A.R.T.A. Abruzzo così come modificata dalla L.R. 27/2010;
VISTA	la D.G.R. n. 2532 del 1° Dicembre 1999 con la quale è stata costituita la detta Agenziale con sede legale in Pescara;
VISTO	il Regolamento A.R.T.A. approvato con D.G.R. n. 689 del 30/09/2013;
VISTA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 11/12/2023 di adozione del bilancio di Previsione 2024, 2025, 2026;
DATO ATTO	che, ai sensi della vigente normativa, con D.G.R. n. 197 del 08/03/2024 la Regione Abruzzo ha approvato il bilancio di previsione A.R.T.A. 2024-2026;
VISTO	e richiamato, altresì, il principio contabile della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 art. 43) in materia di esercizio e gestione provvisoria;
VISTA	la Determina Dirigenziale n. 6 del 09/01/2024 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili delle strutture per l'anno 2024;
RICHIAMATA	la Determina Dirigenziale n. 03/2024 con la quale viene disposto il trasferimento della Sezione Agenti Fisici del Distretto Provinciale di Pescara presso il Distretto Provinciale di Chieti e la cui effettiva presa di servizio di tutto il personale è avvenuta in data 16.02.2024;
RITENUTO	di dover provvedere al trasferimento delle postazioni relative al personale in servizio e quindi, di acquistare n. 10 tastiere e n. 10 borse per notebook;
ACQUISITO	il preventivo della cartoleria GRAFIS DI CINZIA ROCCI n. 11/2024 del 04.03.2024 per l'acquisto di n. 10 borse per notebook da 15,6" di colore nero e n. 10 tastiere e mouse wireless per una spesa totale di € 480,00 iva compresa;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva di cui trattasi pari ad € 480,00 iva compresa per la fornitura di quanto sopra descritto verrà sub-impegnata sul capitolo 01.11.1.03.30.0 giusto impegno contabile 2024/1/175/1;
CONSIDERATO	quanto disposto dalla Parte III, Titolo I (Stazioni appaltanti), Art. 62, comma 1 e comma 6 (Stazioni appaltanti non qualificate) del D.Lgs 36/2023 e quanto disposto nell'Allegato I.1 "Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure";



CONSIDERATO CHE:

L'importo della presente fornitura è inferiore a € 140.000, nella fattispecie si può operare mediante un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1, lett. b ed art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

La fornitura è inferiore ai 140.000 € e pertanto non è obbligatoria la qualificazione prevista dagli art. 62 e 63 del D.LGS. 36/2023;

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106";

CONSIDERATO

che la normativa stabilisce, in caso di esercizio provvisorio, fermi gli stanziamenti di competenza come previsti per il secondo esercizio del bilancio approvato l'anno precedente, gli enti:

- Possono impegnare solo spese correnti, spese correlate per partite di giro nonché lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- non sono consentite spese in conto capitale;
- individuate le spese consentite, ogni mese possono impegnare per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, un importo non superiore a un dodicesimo dello stanziamento gestito al netto delle somme impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio in corso e della quota relativa al Fpv;

ACCERTATO

che la normativa vigente stabilisce, altresì, che non subiscono limitazioni le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi nonché quelle necessarie a garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

DATO ATTO

che l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, estende l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1, comma 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 (più in dettaglio "per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)...");

CHE,

pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2017, anche le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente sono ora incluse fra i soggetti che applicano il regime della scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali è emessa fattura, comprese le fatture relative a compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte;



- RICHIAMATA** la Legge 96 del 21/06/2017 di conversione del D.L. 50/2017, e vista la circolare esplicativa n. 27 del 07/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa;
- VISTO** l'art.36 "Contratti sotto soglia", del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;
- ACQUISITO** sul portale Inail il DURC per la consultazione di regolarità contributiva numero protocollo INPS_40206832 con scadenza validità 16/07/2024;
- VISTO** l'art. 15 (Responsabile unico del progetto RUP), commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023;
- TUTTO** ciò premesso

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** dell'urgenza dell'acquisto e della necessità di poter adeguare le postazioni di lavoro e garantirne il perfetto utilizzo per le attività istituzionali;
- 2) **Di affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) alla cartoleria GRAFIS DI CINZIA ROCCI con sede in Via Padre A. Valignani n. 33 – 66100 Chieti (CH) C.F.: RCCCNZ68S51C632X e P.IVA: 0200 3250 699 la fornitura di cui sopra come si desume dal preventivo n. 11 del 04/03/2024 acquisito con protocollo n. 24706/2024;
- 3) **Di sub-impegnare** allo scopo la somma complessiva di **€ 480,00 (iva inclusa)** sul capitolo 01.11.1.03.30.0 giusto impegno contabile 2024/1/175/1 del bilancio finanziario 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- 4) **Di dare atto** che, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il DL n. 187 del 12/11/2010 Art. 7 comma 4, che stabilisce: *"Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante..."* il codice CIG identificativo della presente fornitura è il seguente: **B082484401**;
- 5) **Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista;
- 6) **Di disporre** che venga assicurata la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Data, 28/06/2024

Il Direttore
COCCO ROBERTO / InfoCamere S.C.p.A.



