

DETERMINA DIRIGENZIALE

***AT - SEZIONE FORMAZIONE, INFORMAZIONE
AMBIENTALE, QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI
LABORATORI DI PROVA E SISTEMA DI GESTIONE SULLA
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI
PROCESSI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA***

N° 1398 del 23/08/2024

Oggetto:	CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “PIAO ANNUALITÀ 2024. IL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE”. MODALITÀ FAD, SETTEMBRE 2024. IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI DOCENZA AVV. GIUSEPPE FRANCESCO GIOFFRÈ
-----------------	--

Estensore	Carlo Zamponi
Responsabile del Procedimento	Carlo Zamponi
Posizione Organizzativa	Carlo Zamponi

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, secondo cui le P. A. curano la formazione e l'aggiornamento del personale;

PRESO ATTO CHE l'Area Tecnica, così come indicato nel Regolamento di ARTA adottato con Delibera del Direttore Generale n. 36 del 21/2/2013 ed approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 689 del 30/9/2013, organizza le attività di formazione per il personale ARTA;

RICHIAMATA la Deliberazione ARTA n. 112 del 19.07.2010, con la quale è stata stabilita, tra l'altro, la procedura per la determinazione dei compensi dei soggetti incaricati per la docenza;

PRESO ATTO CHE è stato organizzato il corso in oggetto in quanto previsto nel PAF 2024;

DATO ATTO CHE quale referente del corso è stato incaricato il Dott. Marco Cacciagrano, Direttore Area Amministrativa e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Arta;

TENUTO CONTO che, conformemente a quanto previsto nella procedura per la determinazione dei compensi per i soggetti incaricati della docenza - *approvata con Deliberazione del Commissario ARTA n. 112 del 19.07.2010* - ed applicando agli stessi una decurtazione dovuta alla *spending review*, il compenso complessivo per la docenza del corso in oggetto è pari a € 75 / h;

DATO ATTO CHE il corso dal titolo "*PIAO Annualità 2024. Il Piano di Prevenzione della Corruzione*" organizzato in n° 8 edizioni della durata di 4 ore per ogni edizione per un totale di ore complessive pari a 32 si terrà in modalità remoto e si svolgerà secondo il seguente programma:

- 1^ Edizione martedì 17 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 2^ Edizione martedì 17 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 3^ Edizione giovedì 19 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 4^ Edizione giovedì 19 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 5^ Edizione mercoledì 25 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 6^ Edizione mercoledì 25 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 7^ Edizione giovedì 26 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 8^ Edizione giovedì 26 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00

DATO ATTO CHE le ore complessive del corso (32 ore) saranno suddivise in parti eque fra 2 docenti;

CONSIDERATO CHE con nota n° 30924/2024 è stato incaricato quale docente del corso l'Avvocato Giuseppe Francesco Giofrè, Codice Fiscale GFFGPP84L25G288H, per un totale di ore 16 ore ed una spesa complessiva pari ad € 1.200,00 comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali (**Al. 1**);

TENUTO CONTO ALTRESÌ che per questa Agenzia oltre ai costi della docenza, non sono previsti rimborsi spese (*vitto, viaggio, ecc.*) in quanto, come detto, tutte le edizioni del corso si terranno in modalità remoto;

CONSIDERATO che l'attività di docenza del corso su citato si configura come prestazione d'opera professionale priva del carattere della subordinazione, disciplinata dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile;

CONSIDERATO CHE l'Avvocato Giuseppe Francesco Giofrè, Codice Fiscale GFFGPP84L25G288H dichiara di non avere dipendenti (**Al. 2**);

RISCONTRATA la copertura finanziaria sul capitolo 01.10.1.03.230.0, impegno n. 2024/1/152/1 del bilancio finanziario 2024;



VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 11/12/2023 di adozione del bilancio di Previsione 2024, 2025, 2026;

DATO ATTO che, ai sensi della vigente normativa, con DGR n. 197 del 08/03/2024 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione A.R.T.A. 2024 – 2026;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 69 del 29/07/2024 di adozione della prima variazione Bilancio di Previsione 2024 – 2026

DETERMINA

DI AFFIDARE l'incarico di docenza del corso di aggiornamento professionale dal titolo ***"PIAO Annualità 2024. Il Piano di Prevenzione della Corruzione"*** all'Avvocato Giuseppe Francesco Giofrè, Codice Fiscale GFFGPP84L25G288H;

DI SUB - IMPEGNARE, sul capitolo 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario corrente esercizio 2024, su impegno n. 2024/1/152/1, per la docenza del corso la somma complessiva di € 1.200,00 comprensivo di IVA ed eventuale rivalsa (*facoltativa oppure obbligatoria*) della gestione previdenziale di appartenenza, se applicate, per l'Avvocato Giuseppe Francesco Giofrè, Codice Fiscale GFFGPP84L25G288H, CIG B2BBD404FA (**All. 3**) docente per un totale complessivo di ore pari a 16 del corso di aggiornamento professionale organizzato da Arta in modalità remoto dal titolo ***"PIAO Annualità 2024. Il Piano di Prevenzione della Corruzione"*** che si svolgerà secondo il seguente programma:

- 1^ Edizione martedì 17 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 2^ Edizione martedì 17 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 3^ Edizione giovedì 19 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 4^ Edizione giovedì 19 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 5^ Edizione mercoledì 25 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 6^ Edizione mercoledì 25 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00
- 7^ Edizione giovedì 26 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- 8^ Edizione giovedì 26 settembre 2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 23/08/2024

Il Direttore Amministrativo
MICHELI RAIMONDO / InfoCamere S.C.p.A.

