

***DETERMINA DIRIGENZIALE***

***AT - SEZIONE FORMAZIONE, INFORMAZIONE  
AMBIENTALE, QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI  
LABORATORI DI PROVA E SISTEMA DI GESTIONE SULLA  
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI  
PROCESSI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA***

***N° 1151 del 27/06/2025***

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Oggetto:</b> | LIQUIDAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: LA REDAZIONE DEGLI ATTI”. AULA DIDATTICA DISTRETTO ARPA DI CHIETI, 27 MAGGIO 2025. |
|-----------------|--|

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| Estensore                     | Carlo Zamponi |
| Responsabile del Procedimento | Carlo Zamponi |
| Posizione Organizzativa       | Carlo Zamponi |

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la L.R. 64/98 e ss.mm.ii. istitutiva dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – ARPA Abruzzo;

**VISTA** la delibera di Giunta Regionale n. 2532 del 1° dicembre 1999 con la quale è stata costituita l'Agenzia, con sede legale in Pescara;

**VISTO** il Regolamento Generale dell'ARPA Abruzzo, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 112 del 27/10/2023 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 31/01/2024;

**VISTA** la delibera del Direttore Generale n. 10 del 19/02/2025 con la quale, nel prendere atto delle modifiche apportate dall'art. 26 della L.R. n. 1 del 6.02.2025 alla L.R. n. 64/98 istitutiva dell'Agenzia, si dispone che in tutti gli atti e per tutte le modalità comunicative dell'Agenzia:

a) le parole " Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente " sono sostituite dalle seguenti: " Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale ";

b) l'acronimo " A.R.T.A. " è sostituito dal seguente: " ARPA ";

**VISTA** la L.R. 3/2002, art. 47 che prevede che i bilanci delle Agenzie Regionali sono approvati dal Consiglio Regionale con appositi articoli della legge di bilancio;

**VISTA** la L.R. 47/2006 nella quale è stato introdotto l'art. 11 bis della L.R. 64/1998 che dispone che la gestione finanziaria della A.R.T.A. è tenuta secondo i principi di contabilità finanziaria, applicando per quanto possibile la L.R. 3 marzo 2002 n. 3

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 secondo cui le Pubbliche Amministrazioni curano la formazione e l'aggiornamento del personale;

**CONSIDERATO CHE** con nota n° 19023/2025 è stata incaricata la Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A quale docente del corso *"il procedimento amministrativo: la redazione degli atti"* che si è tenuto in presenza presso l'Aula didattica del Distretto Arpa di Chieti il giorno 27 maggio 2025 dalle ore 09.00 alle ore 18.00 per un totale di ore 8 ed una spesa complessiva pari ad € 600,00 comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali oltre le spese relative al viaggio A/R, vitto e pernottamento;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 836 del 09/05/2025 con cui si è proceduto ad impegnare, sul cap. 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario 2025, impegno n. 2025/1/4/18, € 1.000,00 per i costi relativi alla docenza del corso di formazione dal titolo *"Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti"* che si è tenuto il 28 maggio 2025 presso l'aula didattica del Distretto di Chieti e per i costi sostenuti dalla docente per vitto, viaggio A/R e pernottamento;

**CONSIDERATO CHE** la Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A, in qualità di docente del corso ha emesso la ricevuta n° 1 del 25 giugno 2026 (**All. 1**) allegando altresì i giustificativi di spesa per un importo complessivo pari ad € 715,80 (**All. 2 e 3**);

**RISCONTRATA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi economici (**All. 4**);

**RISCONTRATA** la copertura finanziaria sul capitolo 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario 2025,



impegno n. 2025/1/4/18 del bilancio finanziario 2025 relativo ai costi per la docenza del corso in oggetto indicato tenuto dalla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A e i costi relativi al viaggio A/R, vitto e pernottamento sostenuti dalla docente;

**PRESO ATTO** che il corso è stato regolarmente svolto;

**VISTO** il vigente Regolamento di ARPA Abruzzo, adottato con Deliberazione del Direttore Generale di ARTA Abruzzo n. 112 del 27/10/2023 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 49/2024;

**VISTO** il Regolamento di contabilità di ARPA Abruzzo approvato del Commissario Regionale ARPA n. 63 del 27/05/2002 e s.m.i. ;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 03/04/2025 di adozione del bilancio di Previsione 2025, 2026, 2027;

**TENUTO CONTO** che il Bilancio di Previsione 2025-2027 deve essere approvato dalla Regione Abruzzo, ai sensi della vigente normativa;

**VISTO** e richiamato, altresì, il principio contabile della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 art. 43) in materia di esercizio e gestione provvisoria;

**CONSIDERATO** che la normativa stabilisce, in caso di esercizio provvisorio, fermi gli stanziamenti di competenza come previsti per il secondo esercizio del bilancio approvato l'anno precedente, gli enti:

- Possono impegnare solo spese correnti, spese correlate per partite di giro nonché lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

- non sono consentite spese in conto capitale;

- individuate le spese consentite, ogni mese possono impegnare per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, un importo non superiore a un dodicesimo dello stanziamento gestito al netto delle somme impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio in corso e della quota relativa al Fpv;

**ACCERTATO** che la normativa vigente stabilisce, altresì, che non subiscono limitazioni le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi nonché quelle necessarie a garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

**DATO ATTO CHE** l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, estende l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1, comma 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 (più in dettaglio "per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)...");

**CHE**, pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2017, anche le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente sono ora incluse fra i soggetti che applicano il regime della scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali è emessa fattura, comprese le fatture relative a compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte;

**RICHIAMATA** la Legge 96 del 21/06/2017 di conversione del D.L. 50/2017, e vista la circolare esplicativa n. 27 del 07/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa;

## **DETERMINA**



**DI LIQUIDARE**, per la docenza e i costi di viaggio A/R, pernottamento e vitto relativi al corso di formazione dal titolo ***“Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti”*** che si è tenuto il 28 maggio 2025 presso l’aula didattica del Distretto di Chieti alla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A la somma complessiva pari ad € 715,80 sul capitolo 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario 2025, impegno n. 2025/1/4/18 del bilancio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità autorizzandone altresì, il pagamento;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 715,80 al bilancio finanziario anno 2025, sul capitolo 01.10.1.03.230.0 imp. 2025/1/4/18;

**DI PAGARE** la somma di € 595,80 con emissione del mandato alla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A tramite bonifico bancario IBAN IT19X0582439101000070006668 in qualità di docente del corso di formazione dal titolo ***“Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti”*** che si è tenuto il 28 maggio 2025 presso l’aula didattica del Distretto di Chieti;

**DI EMETTERE** a mezzo di F24 il pagamento complessivo relativo alla quota ritenuta di acconto pari ad € 120,00;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 27/06/2025

Il Direttore Amministrativo  
MICHELI RAIMONDO / InfoCamere S.C.p.A.

