

DETERMINA DIRIGENZIALE

CH - SEZIONE CENTRO DI RIFERIMENTO PER GLI AGENTI FISICI, QUALITÀ DELL'ARIA, CONTROLLI EMISSIONI E INQUINANTI IN ATMOSFERA, EMERGENZE AMBIENTALI, RISCHI AMBIENTALI

N° 1208 del 20/08/2026

Oggetto:	PRESA D'ATTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO EX ART. 15 LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241 PER LO SVILUPPO E LA CONDIVISIONE DEL SOFTWARE OPAS (OPEN AIR SYSTEM) - DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 165 DEL 30.12.2022. LIQUIDAZIONE FATTURA N. V1-2600437 DEL 11.08.2026 DI ARPAL - QUOTA ANNO 2026.
-----------------	--

Estensore	Giorgia Fagnano
Responsabile del Procedimento	Sebastiano Bianco
Posizione Organizzativa	Sebastiano Bianco

IL DIRETTORE

PREMESSO che l'ARPA Valle d'Aosta ha commissionato, a seguito di apposita procedura di evidenza pubblica, lo sviluppo di un software per la gestione delle reti di monitoraggio della qualità dell'aria denominato OPEN AIR SYSTEM - O.P.A.S. nell'ambito di un ampio servizio di gestione della rete regionale di monitoraggio;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 165 del 30.12.2022 di presa d'atto della sottoscrizione dell'accordo ex art. 15 Legge 7 Agosto 1990 n. 241 per lo sviluppo e la condivisione del software OPAS (Open Air System);

ATTESO che in data 25.10.2022 è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione da ARPA ABRUZZO e che, con nota acquisita con protocollo n. 52768 del 08.11.2022 a firma del Presidente di ISPRA e del Consiglio SNPA, l'Agenzia ha ricevuto l'accordo recante le firme di tutti i membri di SNPA allegato alla presente determinazione;

DATO ATTO CHE:

- l'accordo ha durata di 48 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- gli articoli 4 e 5 dell'Accordo precisano i compiti rispettivamente attribuiti al Proponente e agli Enti aderenti nella fase sperimentale e nella fase operativa;
- le Parti, con la sottoscrizione dell'accordo, si sono impegnate a costituire un Comitato Tecnico permanente (CTP) con il compito di individuare e coordinare lo sviluppo, la realizzazione di eventuali nuovi servizi, le attività di condivisione dei dati nonché l'uso e la manutenzione del software, della infrastruttura e della fruibilità dei dati a livello nazionale e regionale nel corso della fase operativa;
- ARPA Abruzzo è tenuta, insieme agli altri Enti aderenti, al rimborso delle spese sostenute annualmente da ARPA Valle d'Aosta come indicato nell'allegato B dell'Accordo e il cui ammontare sarà determinato con successivi atti nel corso dell'esecuzione della convenzione;
- ARPA Valle d'Aosta si impegna sostenere per conto delle altre Parti la manutenzione correttiva, il backup e l'assistenza del software e le fasi comuni di sviluppo decise nell'ambito dei programmi di attività validati dal CTP;
- ISPRA provvede a quanto previsto dall'Allegato A dell'accordo secondo cui: è a cura di ISPRA il servizio di Hosting *“che consiste nell'allocare presso la propria infrastruttura il software OPAS rendendolo così accessibile dalla rete Internet o Intranet.”* inoltre: *“ISPRA garantisce che la dimensione massima del database è di 500 gigabyte e si dà mandato al CTP di cui all'Accordo la definizione delle singole quote. di ogni singolo database non può superare i 100 gigabyte di spazio”*;
- Il rimborso delle spese sostenute dal proponente è disposto annualmente a consuntivo secondo le modalità specifiche per il calcolo ed il pagamento dei costi sono dettagliate nell'Allegato B;

CONSIDERATO che, per la convezione citata sono stati creati i relativi impegni contabili per poter procedere alla liquidazione delle fatture emesse da ARPAL nel corso della validità dell'accordo e, nello specifico:

- 2024/1/475/1 relativo all'anno 2024
- 2024/1/476/1 relativo all'anno 2025
- 2024/1/477/1 relativo all'anno 2026;

VISTA la seguente fattura emessa da ARPAL – Istituzionale P.IVA/Cod. Fisc.: 0130 5930 107 relativa alle spese sostenute per l'anno 2026:



Nr. Ft.	Data	Imponibile	IVA (22%)	Impegni e Capitoli
V1-2600437	11.08.2026	€ 2.266,03	Esclusa ex art. 15	Impegno 2024/1/477/1 Capitolo 09.02.1.03.248.0

per un totale di € 2.266,03 iva esclusa ex art. 15;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 10 del 19/02/2025 con la quale, nel prendere atto delle modifiche approvate dall'art. 26 della L.R. n. 1 del 06/02/2025 alla L.R. n. 64/98 istitutiva dell'Agenzia, si dispone che in tutti gli atti e per tutte le modalità comunicative dell'Agenzia:

- a) le parole "Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente" sono sostituite dalle seguenti: "Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale";
- b) l'acronimo A.R.T.A. è sostituito dal seguente A.R.P.A.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 96 del 24/11/2025 di adozione del bilancio di Previsione 2026, 2027, 2028;

DATO ATTO che, ai sensi della vigente normativa, con DGR n. 892 del 29/12/2025 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione ARPA Abruzzo 2026 – 2028;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 26/02/2026 di adozione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2026, 2027, 2028 approvata dalla Giunta della Regione Abruzzo con DGR n. 196 del 20/04/2026;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 79 del 03/08/2026 di adozione della seconda variazione al bilancio di Previsione 2026, 2027, 2028;

VISTO il regolamento di contabilità A.R.T.A. Abruzzo approvato dal Commissario Regionale, n. 63 del 27/05/2002 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento generale dell'ARPA Abruzzo, adottato con deliberazione del Direttore Generale di A.R.T.A. Abruzzo n. 112 del 27/10/2023 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 31/01/2024;

DATO ATTO che l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, estende l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1, comma 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 (più in dettaglio "*per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)...*");

RICHIAMATA la Legge 96 del 21/06/2017 di conversione del D.L. 50/2017, e vista la circolare esplicativa n. 27 del 07/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa;

VISTA l'attestazione di regolare esecuzione della fornitura in calce alla fattura, conseguente all'acquisizione della allegata documentazione di cui al protocollo n. 33160 del 11.08.2026;

RISCONTRATA la regolarità della richiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione dell'importo complessivo di **€ 2.266,03 fuori campo iva;**

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 104 del Regolamento di Contabilità, sulla fattura è stato apposto il visto di regolare esecuzione della fornitura e/o prestazione di servizi da parte del Responsabile Unico del Procedimento Dott. Sebastiano Bianco del Distretto Provinciale di Chieti;

ACQUISITO da parte della ARPAL il DURC per la consultazione di regolarità contributiva numero protocollo INAIL_54542470 con scadenza validità 13.10.2026;

ACQUISITO il documento con cui la ditta comunica l'esistenza di conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) Di riportare** tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di liquidare e pagare** la suddetta fattura come di seguito:
 - **€ 2.266,03** a favore della ARPLAL con sede legale in Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova (GE) P.IVA/Cod. Fisc.: IT01305930107 Istituto di credito BPER Banca SPA
Codice IBAN: IT11E 05387 01406 000047 047155
Tramite avviso di pagamento PAGOPA n. 0010 0200 0124 4813 89
- 3) Di imputare** la spesa di **€ 2.266,03 iva esclusa ex art. 15** sul giusto impegno contabile 2024/1/477/1 del capitolo 09.02.1.03.248.0 “Spese per Convenzioni con Enti” dell'esercizio finanziario 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 20/08/2026

Il Dirigente della Sezione
BIANCO SEBASTIANO / Namirial S.p.A./02046570426

