

PROFILO

Ilaria Cecere

CONTATTI

E-MAIL:

i.cecere@capg.it

HOBBY

Leggere; viaggiare, visitare musei e opere d'arte.

ALTRE ATTIVITA'

Dal 2000 al 2004: atleta di livello agonistico nella disciplina del pattinaggio artistico a rotelle (competizioni nazionali nella categoria di coppia, campionessa nazionale anno 2002);

Dal 2004 al 2014: atleta di livello agonistico nella disciplina della ginnastica artistica femminile (competizioni regionali, interregionali e nazionali nella categoria di squadra e da individualista);

Dal 2014 al 2016: attività di affiancamento a istruttori qualificati nella disciplina della ginnastica artistica femminile in gruppi di atlete di età comprese tra i 4 e i 10 anni;

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO:

Dal 2020 ad oggi: Educatrice di Azione Cattolica presso le parrocchie di Santa Sofia e Santa Maria della Verità di Benevento (oggi parrocchie dell'Unità Pastorale San Filippo Neri); attività svolte: attività educativa dedicata a bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 14 anni; organizzazione delle riunioni settimanali con i bambini; predisposizione del materiale da utilizzare; organizzazione di feste, attività e giochi di gruppo; Dal 2023 ad oggi: Responsabile del settore ACR di Azione Cattolica presso le parrocchie dell'Unità Pastorale San Filippo Neri;

Dal 2020 ad oggi: Attività di volontariato svolta presso l'oratorio "Giardini Angela Merici" nell'ambito dell'"Officina della

ILARIA CECERE

ISTRUZIONE

MARZO 2022

MASTER DI II LIVELLO in Intelligenza Artificiale per le scienze umane presso Università degli Studi di Napoli Federico II.

Votazione: 110/110 e lode

MARZO 2020:

Laurea Magistrale a ciclo unico in GIURISPRUDENZA presso Università degli studi del Sannio di Benevento(BN)

Votazione: 107/110

GIUGNO 2014:

Diploma di maturità classica presso Liceo Classico Pietro Giannone di Benevento (BN)

Votazione: 97/100

CERTIFICAZIONI E ATTESTATI

GENNAIO 2024:

Corso di formazione **"Data Protection Officer (DPO)"**, (Regolamento Europeo Privacy 679/2016, Norma Uni 11697-2017) della durata di 80H con successiva verifica finale;

CONOSCENZE ACQUISITE:

Approfondita conoscenza sui seguenti temi:

Modulo 1: La protezione dei dati personali;

Modulo 2: Introduzione alla normativa di riferimento;

Modulo 3: Sicurezza dei dati;

Modulo 4: Privacy Impact Assessment (PIA) e strumenti operativi innovativi;

Modulo 5: Analisi del Rischio e gestione della sicurezza;

Modulo 6: Protezione dei dati Personali;

Modulo 7: Data Breach e Whistleblowing;

Modulo 8: Competenze del DPO;

MARZO 2025:

Seminario **"Gli ETS e la protezione dei dati personali. Come gestire correttamente gli adempimenti previsti dal Reg. EU"** (14/03/2025) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS;

FEBBRAIO 2025:

Seminario **"Privacy & impatti dell'intelligenza artificiale nel contesto lavorativo"** (25/02/2025) Organizzatore: FederPrivacy;

GENNAIO 2025

Seminario **"Adempimenti pratici nell'applicazione del D.Lgs. n.138 del 4 settembre 2024 in recepimento della Direttiva 2555/2022 (NIS**

Socialità”; attività svolte: organizzazione di eventi per ragazzi e famiglie; ideazione e creazione grafiche per materiale pubblicitario; gestione prenotazioni ad eventi; gestione ordinazioni e servizio al tavolo nel corso di serate ed eventi.

2) ” (29/01/2025) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS

Seminario “*La protezione dei dati personali: passato, presente e futuro della normativa*” (28/01/2025) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS;

DICEMBRE 2024:

Seminario “*Le violazioni dei dati personali in ambito sanitario*” (17/12/2024) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS;

Seminario “*La protezione dei dati personali e la mediazione civile e commerciale delle controversie medico-sanitarie*” (04/12/2024) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS

SETTEMBRE 2024:

Seminario “*Raccolta e conservazione dei metadati di posta elettronica: profili di protezione dati e tutela del lavoratore*” (24/09/2024) Organizzatore: Associazione Diritti Privacy APS

APRILE 2024:

Seminario “*Privacy e gestione del personale. Videosorveglianza nei luoghi di lavoro e controlli*” (12/04/2024) Organizzatore: Federprivacy;

DICEMBRE 2023:

Seminario “*Fascicolo sanitario elettronico 2.0 La protezione dei dati personali nella nuova disciplina*” (1/12/2023) Organizzatore: Studio Paci

ESPERIENZE PROFESSIONALI

GENNAIO 2025 – ATTUALMENTE IN CORSO

Privacy e Data Protection Junior Consultant - Legal Specialist

SEDE: CAP&G Consulting SRL, Via Nazionale Sannitica, n.8, 82037 Telese Terme, Benevento (BN)

ATTIVITA' SVOLTE:

- Attività di consulenza sui temi della privacy e della protezione dei dati personali alla luce del Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii;
- Gestione autonoma e implementazione del sistema di gestione privacy per Enti Pubblici, Ordini professioni, società pubbliche e private;
- Attività di formazione sul tema della privacy e della protezione dei dati personali;
- Attività di formazione specifica sul tema del trattamento delle immagini raccolte tramite sistemi di videosorveglianza;
- Predisposizione del materiale didattico (slide e test da somministrare ai discenti);

OTTOBRE 2023 – DICEMBRE 2024

Trainee Privacy e Data Protection Consultant (Tirocinio formativo, ente promotore UNINDUSTRIA SERVIZI SRL)

SEDE: CAP&G Consulting SRL, Via Nazionale Sannitica, n.8, 82037 Telese Terme, Benevento (BN)

ATTIVITA' SVOLTE:

- Supporto nell'attività di consulenza sui temi della privacy e della protezione dei dati personali alla luce della normativa vigente;
- Supporto nella gestione e implementazione del sistema privacy per Enti pubblici e aziende private;
- Supporto nell'attività di formazione sul tema della privacy e della protezione dei dati personali;

LUGLIO 2022 – LUGLIO 2023

Assegnista di ricerca (Codice procedura di selezione: 04ar22); settore scientifico disciplinare: IUS 20 "Filosofia del diritto/ Informatica giuridica"; responsabile scientifico: Prof. Ernesto Fabiani;

Titolo del progetto: *"Modelli Organizzativi e Innovazione Digitale: Il Nuovo Ufficio per il Processo per l'Efficienza del Sistema – Giustizia"* (Codice Unico di Progetto: E75F21001650007)

Titolo dell'assegno di ricerca: "Intelligenza Artificiale e Ufficio per il processo: analisi e ipotesi applicative";

SEDE: Università degli studi del Sannio, Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM), Benevento (BN);

ATTIVITA' SVOLTE:

- Attività di ricerca e studio di materiali attinenti alla materia dell'assegno di ricerca;
- Organizzazione e gestione di call e riunioni in presenza con colleghi di altri settori scientifici;
- Redazioni di verbali e documenti attinenti al progetto;
- Progettazione e preparazione di presentazione PowerPoint;
- Partecipazione a workshop e presentazione del lavoro svolto;
- Partecipazione a incontri di formazione;
- Presentazione, tramite esposizione orale, di quanto prodotto a colleghi, professori e magistrati coinvolti ne progetto;

DA MAGGIO 2022

Cultore della materia di Informatica Giuridica e della materia di Modelli e tecniche di Intelligenza Artificiale per il Diritto

SEDE: Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza. Università degli Studi del Sannio, Benevento, BN

ATTIVITA' SVOLTE:

- Assistenza e collaborazione nello svolgimento delle attività didattiche;
- Elaborazione di presentazioni tramite l'uso di *PowerPoint* e *Prezi* funzionali allo svolgimento dell'attività didattica (compresi laboratori e seminari);

- Partecipazione a commissioni d'esame nelle materie indicate e assistenza in sede di esame;

APRILE 2022

Praticante avvocato ex art. 41, comma 13 Legge 247/2012; Tirocinio per l'accesso alla professione forense

SEDE: Studio legale avv. Principe Guido, Via G. Verdi 1, Benevento (BN)

DOMINUS: Avv. Guido Principe

ATTIVITA' SVOLTE:

- Analisi e trattazione di questioni giuridiche inerenti l'ambito del diritto civile;
- Svolgimento di ricerche giuridiche finalizzate all'approfondimento di casi di particolare rilievo attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale;
- Assistenza nell'attività di redazione di atti, contratti e scritture private;
- Assistenza alle udienze civili.

FEBBRAIO 2022

Tirocinante; Tirocinio curriculare, Convenzione tra Università degli studi di Napoli Federico II e Università degli studi del Sannio. (150H)

SEDE: Università degli studi del Sannio, Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi, Benevento.

Tutor: prof. Nicola Lettieri (Università degli studi del Sannio); prof. Davide Marocco (Università degli studi di Napoli "Federico II")

ATTIVITA' SVOLTE:

- Approfondimenti di taglio scientifico, metodologico e giuridico in tema di metodi e tecniche di Intelligenza Artificiale in ambito giuridico; applicazione di tecniche di *data mining* e *visual analytics* al trattamento della documentazione giuridica con particolare riferimento all'amministrazione della Giustizia; analisi della normativa di riferimento in materia di Ufficio Per il Processo; analisi delle possibili intersezioni tra applicazioni di IA e bisogni operativi/attività svolte nell'Ufficio Per il Processo.
- Progettazione, implementazione e svolgimento, in collaborazione con l'Università degli studi del Sannio, il Tribunale e la Procura della Repubblica di Benevento di un'indagine CAWI basata sulle esigenze degli operatori della Giustizia rispetto ai processi di digitalizzazione in atto.

GIUGNO 2020 – DICEMBRE 2021:

Stagista ex art. 73 D.L.n. 69/2013

SEDE: Procura della Repubblica di Benevento

MAGISTRATO AFFIDATARIO: Procuratore aggiunto dott. Giovanni Conzo (giugno 2020 – giugno 2021) e Sostituto procuratore dott.ssa Maria Gabriella Di Lauro (Luglio 2021 – dicembre 2021)

ATTIVITA' SVOLTE:

- Assistenza del magistrato affidatario nello svolgimento delle attività ordinarie;
- Redazioni di atti giuridici;
- Organizzazione e gestione fascicoli processuali;
- Supporto agli addetti dell'ufficio cui sono stata assegnata;
- Capacità di gestione dei rapporti interpersonali con autorità, enti e consulenti;
- Redazione di e-mail per richieste di chiarimenti, gestione e pianificazione degli incontri, organizzazione del lavoro da svolgere;

GIUGNO 2019 – AGOSTO 2019:

Trainee student, (programma Erasmus Traineeship)

SEDE: “*The Netherlands Institute for the Law of the Sea* “(NILOS), centro di ricerca del dipartimento di Diritto Internazionale ed Europeo della *Utrecht University, Utrecht*, Paesi Bassi.

ATTIVITA' SVOLTE:

- Analisi di controversie giuridiche nell'ambito del Diritto del Mare;
- Presentazione dei risultati e redazione di relazioni esplicative;
- Capacità di gestione dei rapporti con i colleghi studenti e i ricercatori del NILOS;

NOVEMBRE 2018 - APRILE 2019:

Part-time Student Collaborator presso l'ufficio "Applicativi informatici" dell'Università degli Studi del Sannio di Benevento (150H)

AGOSTO 2017 - NOVEMBRE 2017: *Part-time Student Collaborator* presso l'ufficio "Stipendi e altri compensi" dell'Università degli Studi del Sannio di Benevento (150H)

ATTIVITA' SVOLTE:

- Supporto e assistenza agli addetti dell'ufficio dove sono stata assegnata;
- Organizzazione, catalogazione e archiviazione di documenti presenti nell'ufficio.

COMPETENZE LINGUISTICHE

ITALIANO: Madrelingua;

INGLESE: Livello B2;

COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

- Forte attitudine al lavoro di squadra
- Spiccate capacità comunicative, sensibilità ed empatia
- Ottima capacità di organizzazione del lavoro e gestione del tempo
- Grande senso di responsabilità sia nel portare a termine i compiti assegnati sia nel rispettare le tempistiche stabilite.

COMPETENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza sistema operativo Windows
- Ottima conoscenza delle applicazioni di *office automation* del pacchetto Microsoft Office (*Word, Excel, Power Point*)
- Ottima conoscenza dell'applicazioni Google Office Suite (*Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli*)
- Ottima conoscenza della piattaforma Canva (progettazione grafica e comunicazione visiva online);
- Conoscenza di base dei software di analisi dei dati SPSS, PowerBi, Knime
- Buona conoscenza dell'ambiente di simulazione TeamSim
- Conoscenza di base del linguaggio di programmazione PYTHON

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica (patente B).
Automunita.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

FIRMA

Ilaria Cere

Benevento,
26/03/2025