

DIREZIONE GENERALE

REPERTORIO

ANNO	NUMERO
2018	130

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

X	ORIGINALE
	COPIA

NUMERO 130 DATA DI ADOZIONE 18/12/2018

OGGETTO: CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE. MODIFICA ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI ANNO 2018 AI DIRETTORI E AI DIRIGENTI DI ARTA ABRUZZO DELLA DIREZIONE GENERALE, DELL'AREA AMMINISTRATIVA, DEL DISTRETTO DI CHIETI E DEL DISTRETTO DI SAN SALVO

Estensore	Ernesto D'onofrio
Responsabile del Procedimento	Giovanni Tremante
Dirigente	Giovanni Tremante

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 64/98 istitutiva dell'Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente – ARTA Abruzzo;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 2532 del 1° dicembre 1999 con la quale è stata costituita l'Agenzia, con sede legale in Pescara;

VISTO il Regolamento Generale di ARTA, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 689 del 30/09/2013;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 2 del 18.01.2018 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018-2020;

VISTA la propria deliberazione n. 116 del 30.11.2018 con la quale è stata adottata la seconda variazione di assestamento al bilancio di previsione 2018-2020;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi e i programmi da attuare mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi potere di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

RITENUTO ai sensi dell'art. 10 della legge 27 ottobre 2009 n. 150, di dover individuare gli obiettivi strategici aziendali anno 2018 e gli obiettivi di ogni Centro di Responsabilità, che in ARTA coincidono con i Distretti, le Aree della Direzione Centrale e lo Staff della Direzione Generale;

PRESO ATTO che con Delibera n. 20 dell'8/3/2018 è stato approvato il documento a valenza triennale denominato "Piano della Performance dell'Arta 2018-2020";

VISTA la propria deliberazione n. 23 del 14.03.18 "Ciclo di gestione della performance: Assegnazione degli obiettivi, delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali anno 2018 ai Direttori e ai Dirigenti di Artà Abruzzo";

VISTA la propria deliberazione n. 67 del 29.06.18 "Modifica delibera n. 23 del 14.03.18 - Assegnazione degli obiettivi anno 2018 ai Direttori e ai Dirigenti di Artà Abruzzo dei Distretti di L'Aquila, Teramo, Pescara, Staff della Direzione Generale e l'Area Tecnica";

VISTA la propria deliberazione n. 90 del 07.09.18 "Nomina Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ARTA Abruzzo e assegnazione degli obiettivi";

PRESO ATTO che con nota n. 31223 del 20.07.18 (Allegato A) il Direttore del Distretto di San Salvo ha chiesto di sostituire l'obiettivo condiviso con il Distretto di Chieti "Distribuzione Linee Guida utilizzo camere di flusso in siti contaminati" con l'obiettivo "Istruzione Operativa Controllo programmato aziende AIA", quale nuovo obiettivo autonomo del Distretto di San Salvo;



TENUTO CONTO che dal 01.08.2018 ha preso servizio presso ARTA Abruzzo il dott. Giovanni Tremante in qualità di Dirigente Amministrativo della Sezione "Affari Generali, Patrimonio, Lavori Pubblici, Acquisizione Beni e Servizi"

CONSIDERATO che con deliberazione n. 97 del 24.09.18 al dott. Giovanni Tremante è stato altresì conferimento l'incarico di direzione ad interim della Sezione "Qualità delle Prestazioni, Controllo di Gestione, Performance, Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica" presso la Direzione Generale;

PRESO ATTO che il dott. Marco Cacciagrano e il dott. Giovanni Tremante hanno proposto, ognuno per la Sezione di propria competenza, la rimodulazione degli obiettivi dell'Area Amministrativa (Allegato B) assegnando n. 9 obiettivi, aventi ognuno peso paritario e valore atteso 100% con zero giorni di ritardo rispetto alla data di fine attività;

PRESO ATTO, altresì, che il dott. Giovanni Tremante ha proposto la rimodulazione degli obiettivi della Sezione "Qualità delle Prestazioni, Controllo di Gestione, Performance, Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica" (Allegato C) assegnando n. 5 obiettivi, aventi ognuno peso paritario e valore atteso 100% con zero giorni di ritardo rispetto alla data di fine attività;

DATO ATTO che gli obiettivi assegnati sono stati determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei Responsabili delle Strutture e alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali gli stessi risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

CONSIDERATO che i dirigenti sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali e dei relativi risultati, sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

RITENUTO di dover aderire alle suddette richieste di modifica degli obiettivi della performance anno 2018;

VISTO il parere favorevole di regolarità amministrativa espresso dal Direttore Amministrativo;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore Tecnico;

DELIBERA

1. **di approvare**, per i motivi in premessa, la sostituzione dell'obiettivo del Distretto di San Salvo, condiviso con il Distretto di Chieti, "Distribuzione Linee Guida utilizzo camere di flusso in siti contaminati" con l'obiettivo "Istruzione Operativa Controllo programmato aziende AIA", quale nuovo obiettivo autonomo del Distretto di San Salvo (Allegato A);
2. **di approvare**, per i motivi in premessa, la rimodulazione degli obiettivi dell'Area Amministrativa (Allegato B) assegnando n. 9 obiettivi, aventi ognuno peso paritario e valore atteso 100% con zero giorni di ritardo rispetto alla data di fine attività nonché la rimodulazione degli obiettivi della Sezione "Qualità delle Prestazioni, Controllo di Gestione, Performance,



Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica” (Allegato C) assegnando n. 5 obiettivi, aventi ognuno peso paritario e valore atteso 100% con zero giorni di ritardo rispetto alla data di fine attività;

3. **di dare atto** che gli allegati documenti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che gli obiettivi assegnati sono stati determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei Responsabili delle Strutture e alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali gli stessi obiettivi risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;
4. **di dare atto**, altresì, che gli allegati documenti sono stati condivisi nel loro contenuto tecnico-amministrativo dai rispettivi titolari dei Centri di Responsabilità;
5. **di precisare** che per gli obiettivi trasversali, comuni cioè a più Centri di Responsabilità, l'obiettivo specifico assegnato deve intendersi conseguito solo se viene raggiunto l'obiettivo finale e realizzato il risultato atteso;
6. **di stabilire** che, a cura del Dirigente ad interim della Sezione "Qualità delle Prestazioni, Controllo di Gestione, Performance, Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica" dott. Giovanni Tremante, il presente provvedimento venga notificato ai titolari dei Centri di Responsabilità dell'Agenzia e trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione;
7. **di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva.

Data, 18/12/2018

IL DIRETTORE GENERALE

CHIAVAROLI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

