



artaabruzzo
agenzia regionale per la tutela dell'ambiente
Direzione Centrale – Area Amministrativa

ARTA ABRUZZO DIREZIONE CENTRALE			
Anno	Titolo	Classe	Partenza
2014	28	8	
Prot.n.	1498	Del	06/02/2014



Al personale della Sede Centrale
(Albo Pretorio)

Al personale dei Distretti Provinciali
e sub-prov.le
(LORO Albi Pretori)

OGGETTO: Permessi per il diritto allo studio anno 2014 – art. 22 del CCNL integrativo del 20 settembre 2001- Personale non dirigenziale.

AVVISO INTERNO Diritto allo Studio - Anno solare 2014

(Art. 22 del CCNL del 20/09/01, integrativo del CCNL del Personale Comparto Sanità del 07/04/1999).

E' indetto un avviso interno, riservato al personale a tempo indeterminato dell'ARTA Abruzzo appartenente all'area del Comparto, per la fruizione, nell'anno solare 2014, dei permessi retribuiti (150 ore), per il diritto allo studio, ai sensi dell'art. 22 del CCNL Comparto Sanità del 20/09/01, integrativo del CCNL del 07/04/1999.

Scadenza: 30^a giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito web. .

CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO DEL "DIRITTO ALLO STUDIO"

I permessi per "Diritto allo Studio" potranno essere concessi fino ad un massimo di 150 ore, nell'anno solare 2014, per la partecipazione a corsi per il conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o, comunque, abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico nonché per sostenere i relativi esami.

I dipendenti con rapporto di lavoro part-time saranno ammessi alla fruizione di permessi in misura proporzionale alle ore della prestazione lavorativa effettuata e in relazione alle sue modalità di svolgimento.

Il numero delle domande accoglibili è pari al 3% del numero dei dipendenti in servizio al 1° gennaio 2014, con arrotondamento all'unità superiore.

In caso di richieste superiori a tale limite, sarà formulata apposita graduatoria secondo il seguente ordine di priorità:



Certificato n° 205911

Direzione Centrale – Viale G. Marconi, 178 – 65100 Pescara
Tel.: 085/450021 Fax: 085/4500201 E-mail: info@artaabruzzo.it
Cod. Fisc. 91059790682 – P. I.V.A. 0159980685

- 1) dipendenti che frequentano l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post - universitari, hanno superato gli esami previsti per gli anni precedenti;
- 2) dipendenti che frequentano per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo (escluso il primo anno) fermo restando per gli studenti universitari o post – universitari il superamento degli esami previsti per gli anni precedenti;
- 3) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche diverse da quelle indicate sopra.

Nell'ambito di ciascuna fattispecie, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post universitari, sulla base di un'adeguata ripartizione tra i dipendenti dei vari ruoli.

Qualora, a seguito dell'applicazione dei criteri indicati sopra, sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare apposita domanda in carta semplice, redatta secondo il fac simile allegato al presente Avviso e visionabile sul sito www.artaabruzzo.it nella sezione Bandi e Concorsi, all'Ufficio Protocollo della Sede Centrale indirizzata all'Ufficio Ordinamento Giuridico del Personale entro il 30^a giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito web della presente allegando, pena l'esclusione, il certificato di iscrizione al corso frequentato o autocertificazione attestante l'iscrizione ed il superamento degli esami previsti, corredata di copia di un documento d'identità in corso di validità.

LE DOMANDE NON SARANNO ACCETTATE SE PRIVE DELLA SUDETTA DOCUMENTAZIONE.

Pescara, _____

Il Direttore dell'Area Amministrativa
Dott. Antonio FERNANDEZ

